,

**UMOWA nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/2025** - **PROJEKT**

Umowa zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 r., pomiędzy:

Miastem Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP: 7250028902, reprezentowanym przez Zarząd Lokali Miejskich z siedzibą w Łodzi, przy al. T. Kościuszki 47, 90-514 Łódź, NIP: 7252122232, REGON: 363752546, zwaną dalej **„Zamawiającym”,** w imieniu których działa:

**Aleksandra Biskupiak- Ostrowska – p. o. Zastępcy Dyrektora ds. Utrzymania Zasobu,**

a

…………………………………………………………………………………………………………....

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

a

……………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

**Niniejsza umowa ramowa zostaje zawarta na podstawie art. 311 ust.1 pkt 2 w zw. z art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień.**

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **prac zduńskich** w ilości wynikającej z potrzeb Zamawiającego w budynkach i lokalach gminnych administrowanych przez Zarząd Lokali Miejskich według załączonego formularza ofertowego zgodnie z załączonym „Zakresem robót”.
2. Podstawą do przystąpienia i wykonania prac zduńskich opisanych w ustępie 1 jest odrębne zlecenie Zamawiającego przesłane Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres mailowy:

|  |  |
| --- | --- |
| Wykonawca 1 |  |
| Wykonawca 2 |  |

1. W zleceniu Zamawiający wskaże:

- adres lokalu wykonania prac zduńskich,

- kontakt telefoniczny do Najemcy,

- termin wykonania prac uwzględniający zakres niezbędnych prac,

- osoby sprawujące nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Zamawiającego.

1. Zlecenia na wykonanie prac będą przekazywane sukcesywnie pocztą elektroniczną zgodnie   
    z potrzebami Zamawiającego.
2. Wykonawca przystąpi do realizacji prac w terminie do 3 dni od daty otrzymania zlecenia.   
   Od powyższej daty liczony jest termin realizacji prac wskazany w poszczególnym zleceniu. Termin nie rozpoczyna biegu do chwili wprowadzenia na teren prac, o którym mowa § 6 ust 1 Umowy.W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez Wykonawcę termin liczony jest od dnia udzielenia przez Zamawiającego odpowiedzi na zastrzeżenia.
3. Przejęcie terenu prac przez Wykonawcę nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni od daty przesłania zlecenia. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności Wykonawcy na czynności wprowadzenia, Zamawiający dokona jednostronnego wprowadzenia. Przez przejęcie terenu prac strony rozumieją wskazanie pieca, lokalu lub pomieszczenia, gdzie ma nastąpić wykonanie prac i umożliwienie do nich dostępu. W przypadku wskazania lokalu zasiedlonego przez najemcę   
   za umożliwienie dostępu uznaje się podanie Wykonawcy kontaktu do najemcy ( nr telefonu, email). Wskazanie nie jest skuteczne, o ile Wykonawca podejmie bezskuteczną próbę kontaktu   
   z najemcą lub najemca nie udostępni lokalu w umówionym terminie. Wykonawca zobowiązany jest niezwłoczne zgłosić Zamawiającemu zaistnienie przeszkody w wykonaniu prac zduńskich.
4. Odbiory końcowe wykonanych prac zduńskich stanowiących przedmiot zlecenia, odbywać się będą na zasadach:
5. Wykonawca powiadomi w formie dokumentowej Zamawiającego o gotowości do odbioru prac załączając skany wszystkich dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia odbioru. Dokumenty należy zeskanować i przesłać na pocztę elektroniczną wskazaną przez Zamawiającego, a po zatwierdzeniu złożyć oryginały w formie papierowej do Zarządu Lokali Miejskich, Łódź, al. Kościuszki 47:

- kalkulacja wykonanych prac;

- opinia kominiarska;

- instrukcja użytkowania pieca podpisana przez Najemcę;

- oświadczenia Najemcy;

- oświadczenie Zduna o poprawności wykonanych prac,

- protokoły konieczności, jeśli były sporządzone;

- protokół wprowadzenia;

1. końcowy odbiór prac nastąpi w ciągu do 7 dni od daty powiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru prac;
2. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest **bezusterkowe** wykonanie prac objętych niniejszą Umową;
3. jeżeli w toku czynności odbiorczych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

* jeżeli wady nadają się do usunięcia, odbiór końcowy zostaje wstrzymany do czasu usunięcia wad;
* jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie albo odstąpić od Umowy;
* odmówienie odbioru, jeżeli przedmiot Umowy nie został w całości wykonany   
  lub jest niezgodny z zakresem prac;

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz   
   do zaproponowania nowego terminu odbioru w trybie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych;
2. datę odbioru końcowego poszczególnych prac zduńskich będzie stanowił dzień podpisania protokołu bezusterkowego odbioru prac;
3. zakończenie prac i kompletność dokumentów odbiorowych musi być potwierdzona przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że prace nie zostały prawidłowo zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentacji odbioru,   
   w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy nowy termin złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy do czasu ponownego odbioru prac Wykonawca nie usunie nieprawidłowości, wad wykonania umowy, względnie nie skompletuje całej wymaganej umową dokumentacji, to Zamawiający uprawniony będzie   
   do wykonania tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania wyroku sądu w tym zakresie.
4. Po zakończeniu prac Wykonawca przedstawi opinię kominiarską podpisaną przez mistrza kominiarskiego. Koszt opinii został wkalkulowany w cenę prac zduńskich podanych w ofercie.

**§ 2 Termin obowiązywania umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia zawarcia umowy do 31.12.2025 r.

**§ 3 Udzielanie zamówień**

1. Zamawiający udzielać będzie zamówień na podstawie art. 314 ust. 1 pkt 1) PZP bez przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Kwota zlecanych prac zduńskich poszczególnym Wykonawcom będzie uzależniona od pozycji zajętej w rankingu stworzonym przez Zamawiającego. Pozycja w rankingu zależeć będzie   
   od zaoferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych dla każdego rodzaju prac określonych  
   w Formularzu ofertowym według następujących zasad:

gdzie:

C - punkty przyznane za cenę oferty

C min - najniższa cena ocenianych ofert (zł)

C (bad of) - cena badanej oferty (zł)

i wagi przypisanej każdemu rodzajowi prac.

1. Na czele rankingu usytuowany zostanie Wykonawca, który uzyska najwyższą liczbę punktów. Suma punktów przyznana każdemu z Wykonawców zostanie podzielona przez sumę punktów przyznanych wszystkim Wykonawcom w celu określenia udziału % każdego z Wykonawców w realizacji całego zamówienia. Iloczyn udziału % w całym zamówieniu i planowanej kwoty zleceń określi kwotę zleceń dla każdego Wykonawcy w ciągu trwania umowy.
2. Zamawiający udzielać będzie poszczególnych zamówień począwszy od Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w rankingu kontynuując, zgodnie z przyznaną punktacją,   
   do Wykonawcy, który uzyskał najniższą liczbę punktów w trybie jedno zlecenie jeden Wykonawca, przy uwzględnieniu przyznanych limitów określonych w § 9 ust.1 Umowy.
3. Po wyczerpaniu limitu przez danego Wykonawcę, roboty będą zlecane z zachowaniem dotychczasowej kolejności z wyłączeniem tego Wykonawcy.
4. Kwota zlecanych prac zduńskich, jaka przypada na każdego Wykonawcę, zgodnie z zasadami podanymi w ust. 2, określona jest w § 9 ust.1 Umowy.

**§ 4 Obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca zapewni niezbędny nadzór nad właściwą organizacją i koordynacją prac:

1. Zabezpieczenie terenu prac z zachowaniem najwyższej staranności.
2. Terminowe wykonywanie prac.
3. Wykonywanie prac zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami.
4. Przedmiot umowy będzie wykonywany w budynku zamieszkałym, w związku z powyższym Wykonawca zobowiązuje się prowadzić roboty z poszanowaniem miru domowego i mienia mieszkańców.
5. Zakup, dostarczenie materiałów, maszyn i urządzeń koniecznych do realizacji niniejszej umowy. Jeśli materiały lub prace nie są ujęte w Formularzu ofertowym - Wykonawca zobowiązany jest   
   do przesłania Zamawiającemu kalkulacji do akceptacji przed rozpoczęciem prac. Koszt tego rodzaju prac powinien być ustalony na podstawie średnich cen rynkowych i wymaga akceptacji Zamawiającego.
6. Materiały użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać aktualne atesty zgodnie z Polskimi Normami oraz dopuszczenie do stosowania w budownictwie.
7. Złożenie Zamawiającemu protokołu konieczności wraz z przedstawieniem cen jednostkowych  
   w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości o konieczności wykonania prac dodatkowych, zamiennych lub zaniechanych celem ich akceptacji.
8. Zapewnienie nadzoru nad właściwą organizacją i koordynacją prac.
9. Przekazywanie raportu o stopniu zaawansowania prac w formie dokumentowej w terminach określonych przez Zamawiającego.
10. Uczestniczenie w naradach koordynacyjnych organizowanych przez zamawiającego, o których Wykonawca zostanie powiadomiony w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze przed planowanym terminem narady, w formie dokumentowej na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację prac

ze strony Wykonawcy.

1. Wykonanie i utrzymanie na własny koszt urządzeń i obiektów tymczasowych potrzebnych   
   w okresie realizacji prac.
2. Uczestniczenie w czynnościach odbioru końcowego.
3. Doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu po wykonanych pracach.
4. Wykonywanie prac zgodnie z warunkami BHP i PPOŻ.
5. Nienaruszanie praw osób trzecich podczas wykonywania prac.
6. Natychmiastowe usuwanie z klatki schodowej, pomieszczeń wspólnego użytku oraz terenu przyległego do budynku wszelkich zanieczyszczeń związanych z prowadzonymi robotami, zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt wywozu odpadów i nieczystości powstałych   
   w trakcie prac przez przedsiębiorcę/ów uprawnionych do prowadzenia działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów.
7. W przypadku wystąpienia utrudnień w zakresie korzystania z części wspólnych nieruchomości, powiadomienie lokatorów poprzez wywieszenie ogłoszenia o rozpoczęciu i zakończeniu prac; ogłoszenie winno wskazywać firmę, numer telefonu oraz termin rozpoczęcia i zakończenia prac.
8. Natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę   
   w trakcie realizacji prac w nieprzekraczalnym terminie 2 dni kalendarzowych.
9. Usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru prac, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze.
10. Przeprowadzanie prac, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego, jako prace, które są objęte gwarancją. Wykonawca ma obowiązek podjąć się prac w ciągu do 7 dni kalendarzowych, a po ich wykonaniu - przesłać Protokół zgłoszenia i usunięcia usterek w ramach gwarancji zawierający podpis Wykonawcy, Administratora i Najemcy. Wykonawca ma obowiązek pisemnie poinformować Zamawiającego o terminie realizacji prac po jego ustaleniu z Najemcą.
11. Posiadanie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na czas wykonywania prac z sumą gwarancyjną określoną w ust. 28 umowy ~~.~~ Zawarcie przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wiąże się z obowiązkiem przedstawienia Zamawiającemu umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującej Podwykonawców, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z Podwykonawcą.
12. Informowanie Zamawiającego o przyczynach niemożności realizacji zlecenia.
13. Przerwanie prac na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenie wykonania prac przed ich zniszczeniem; czas przerwy w robotach wydłuży termin realizacji przedmiotu umowy.
14. Powiadomienie Zamawiającego o każdym opóźnieniu prac z podaniem powodów niewykonania   
    lub nienależytego wykonania obowiązków umownych; z zastrzeżeniem, że w przypadku braku poinformowania Zamawiającego, Wykonawca w sposób pełni świadomy przejął odpowiedzialność za sposób i wskazany termin wykonania umowy.
15. Każdorazowe informowanie Zamawiającego o przekazaniu do wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy wraz z podaniem danych kontaktowych.
16. Opomiarowanie punktu poboru energii elektrycznej i wody.
17. Poniesienie kosztów za dostarczenie energii elektrycznej i wody.
18. Wykonawca jest zobowiązany posiadać polisę OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na wartość minimum 1**00 000,00 zł** przez cały okres trwania umowy. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy złożyć Zamawiającemu umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującej Podwykonawcę.
19. Wykonawca nie może powierzyć osobom trzecim wykonywania usługi objętej zawartą umową bez pisemnej zgody Zamawiającego.
20. Wykonawca obowiązany jest posiadać we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, spełniającą postanowienia art. 68 ust. 3 w związku z art. 35 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, o ile wykonanie zamówienia będzie wymagało użycia pojazdów samochodowych.
21. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty i skutki mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
22. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy danych otrzymanych od Zamawiającego (w szczególności danych dotyczących Najemców) jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania.

**§ 5 Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie prac oraz zapewnienie warunków BHP i PPOŻ.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe w związku   
   z wykonywaniem przedmiotu umowy.

**§ 6 Obowiązki Zamawiającego**

1. Wprowadzenie Wykonawcy na front prac nastąpi w terminie 3 dni od daty przesłania zlecenia. Wprowadzenia dokonują pracownicy Wydziału Remontów Budynków i Lokali Zarządu Lokali Miejskich.
2. Zapewnienie nadzoru nad realizacją zleceń.
3. Udzielenie wyjaśnień w formie dokumentowej w terminie 3 dni roboczych na zasadne wystąpienie Wykonawcy.
4. Dokonanie odbioru końcowego zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 7 Umowy
5. Zaplata wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 7 Przedstawiciele Stron**

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za kierowanie pracami jest:

|  |  |
| --- | --- |
| Wykonawca 1 | numer telefonu: |
| adres mailowy: |
| Wykonawca 2 | numer telefonu: |
| adres mailowy: |

1. Po stronie Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją prac jest wskazany   
   w zleceniu Pracownik Zamawiającego

**§ 8 Sposób rozliczania**

1. Wykonanie prac zduńskich przez poszczególnych Wykonawców rozliczane będzie według zaoferowanych cen jednostkowych brutto:

**Wykonawca 1** ………………………………………………………………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres prac** | **Cena brutto** |
| 1. | Średni remont pieca kaflowego | **zł** |
| 2. | Przebudowa/przestawienie pieca kaflowego | **zł** |
| 3. | Postawienie pieca kaflowego na stałym fundamencie | **zł** |
| 4. | Postawienie pieca mini kaflowego typu słupek – rozmiar standardowy (jeśli występuje konieczność rozebrania poprzedniego pieca- cena jest wliczona w tę usługę bez konieczności wystawiania nowego zlecenia). | **Zł** |
| 5. | Postawienie pieca mini kaflowego typu słupek  - rozmiar niestandardowy/poszerzony/podwyższony  (jeśli występuje konieczność rozebrania poprzedniego pieca  - cena jest wliczona w tę usługę bez konieczności wystawiania nowego zlecenia). | **Zł** |
| 6. | Rozbiórka pieca kaflowego w przypadku, gdy piec nie nadaje się do naprawy lub przebudowy | **zł** |
| 7. | Rozbiórka trzonu pieca kaflowego | **zł** |
| 8. | Mały remont (mniejsze prace zduńskie) | **zł** |

**Wykonawca 2** ………………………………………………………………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres prac** | **Cena brutto** |
| 1. | Średni remont pieca kaflowego | **zł** |
| 2. | Przebudowa/przestawienie pieca kaflowego | **zł** |
| 3. | Postawienie pieca kaflowego na stałym fundamencie | **zł** |
| 4. | Postawienie pieca mini kaflowego typu słupek - rozmiar standardowy (jeśli występuje konieczność rozebrania poprzedniego pieca- cena jest wliczona w tę usługę bez konieczności wystawiania nowego zlecenia). | **zł** |
| 5. | Postawienie pieca mini kaflowego typu słupek  - rozmiar niestandardowy/poszerzony/podwyższony  (jeśli występuje konieczność rozebrania poprzedniego pieca  - cena jest wliczona w tę usługę bez konieczności wystawiania nowego zlecenia). | **zł** |
| 6. | Rozbiórka pieca kaflowego w przypadku, gdy piec nie nadaje się do naprawy lub przebudowy | **zł** |
| 7. | Rozbiórka trzonu pieca kaflowego | **zł** |
| 8. | Mały remont (mniejsze prace zduńskie) | **zł** |

**§ 9 Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. **Ustala się maksymalną szacunkową wartość umowy ramowej na kwotę** ……..............….. **zł   
    brutto, słownie** ……………………………………………..…………**złotych brutto, w tym:**

dla Wykonawcy 1: ………zł brutto, słownie: ………………………..……………złotych brutto,

dla Wykonawcy 2: ………zł brutto, słownie: ………………………..……………złotych brutto,

1. Minimalna gwarantowana wartość umowy dla każdego Wykonawcy wynosi: **30.000,00 zł brutto** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych brutto) dla każdego Wykonawcy.
2. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania zamówień powyżej minimalnej gwarantowanej wartości zrealizowania umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone na podstawie cen jednostkowych określonych dla danego Wykonawcy w § 8 Umowy i ilości rzeczywiście wykonanych prac potwierdzonych przez Zamawiającego (na podstawie arkusza kalkulacji wykonanych prac).
4. W przypadku wystąpienia prac nieujętych w formularzu ofertowymWykonawca zobowiązany jest przedstawić ceny jednostkowe tych prac do akceptacji przez Zamawiającego. Ceny jednostkowe powinny być ustalone z Zamawiającym na podstawie średnich cen rynkowych przed rozpoczęciem prac.
5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie   
   po każdorazowym odbiorze prac przez Zamawiającego będących przedmiotem zlecenia. Należności wynikające z faktury będą płatne przelewem na konto Wykonawcy w terminie   
   do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
6. Wykonawca wystawia fakturę, która musi zawierać następujące dane:

Nabywca: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP: 7250028902, Odbiorca faktury ZARZĄD LOKALI MIEJSKICH al. Tadeusza Kościuszki 47; 90-514 Łódź.

1. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
2. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

* protokół wprowadzenia na budowę;
* protokół odbioru końcowego;
* protokoły konieczności, jeśli były sporządzone;
* kalkulację wykonanych prac;
* opinię kominiarską po pracach zduńskich;
* oświadczenie Najemcy;
* oświadczenie Zduna o poprawności wykonania prac;
* instrukcję użytkowania pieca podpisaną przez Najemcę.

1. Niedostarczenie w/w dokumentów upoważnia Zamawiającego do odesłania faktury bez księgowania.
2. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
3. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych  
   i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
4. Wykonawca korzystając z usług brokera PEFexpert na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF), powinien wpisać dane dotyczące nabywcy:

w sekcji NABYWCA TOWARU/USŁUGI,

w polu identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902

w sekcji ADRESAT DOKUMENTU, jako rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP,

w polu Numer adresu PEF należy wpisać NIP Zarządu Lokali Miejskich: 7252122232

sekcja ODBIORCA TOWARU/USŁUGI powinna być wypełniona zgodnie   
z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.

1. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: [zlm@zlm.lodz.pl](mailto:zlm@zlm.lodz.pl)
2. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych  
   i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
3. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
4. Zwłoka w zapłacie należności za wykonane Usługi nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania się od wykonywania przedmiotu Umowy, chyba że zwłoka w zapłacie należności przekracza 60 dni z zastrzeżeniem ust. 16 Umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i pokrywa wszystkie koszty związane   
   z wykonaniem Umowy

**§ 10 Kary umowne**

1. Strony ustalają, że obwiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Zamawiający ma prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych:

1. za zwłokę w wykonaniu prac określonych w zleceniu – w wysokości 100 zł brutto za dane zlecenie, za każdy dzień zwłoki;
2. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 20 % maksymalnej szacunkowej wartości umowy, określonej w § 9 ust. 1 dla danego Wykonawcy ;
3. za trzecie i dalsze nieuzasadnione zgłoszenie gotowości do odbioru prac – kara w wysokości   
   1 000,00 zł za każde zgłoszenie;
4. za nieterminowe złożenie raportu o stopniu zaawansowania prac – kara w wysokości 1 000 zł za każde naruszenie;
5. za nieusprawiedliwione nieuczestniczenie w naradach koordynacyjnych - kara w wysokości   
   1 000 zł za każdy taki przypadek;
6. za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 100 zł brutto za dane zlecenie, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego   
   na usuniecie poszczególnych wad;
7. za nieprzesłanie „Protokołu zgłoszenia i usunięcia usterek” do Zamawiającego w terminie 3 dni po usunięciu usterek – kara w wysokości 500 zł za każde naruszenie;
8. za nieterminowe usunięcie zastrzeżeń Zamawiającego dotyczących jakości wykonanych prac   
   - w wysokości 100 zł brutto za dane zlecenie, za każdy dzień zwłoki;
9. za naruszenie obowiązujących przepisów BHP i PPOŻ – kara w wysokości 1 000 zł za każde naruszenie;
10. za przebywanie na budowie osoby nie zatrudnionej o umowę o pracę – kara w wysokości   
    1 000 zł za każdy stwierdzony fakt.
11. Za niespełnienie wymogu elektromobilności ( nie posiadania odpowiedniej liczby liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, spełniającą postanowienia art. 68 ust. 3 w związku z art. 35 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności   
    i paliwach alternatywnych, w wysokości 2000, 00 złotych
12. za niedokonanie waloryzacji wynagrodzenia w umowach z Podwykonawcą w wysokości 2000,00 złotych za każdy przypadek
13. Kary umowne podlegają sumowaniu, jednak łączna wysokość kar nie może przekroczyć 50 % szacunkowej wartości umowy przewidzianej dla danego Wykonawcy , określonej w § 9 ust. 1 Umowy;
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.
15. Strony zgodnie ustalają, że naliczenie kar umownych następuje poprzez doręczenie Wykonawcy   
    w formie pisemnej lub dokumentowej noty księgowej (obciążeniowej) określającej termin zapłaty kary oraz jej wysokość. Nota księgowa jest dokumentem rachunkowym i nie wymaga podpisu.
16. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający ma prawo, bez odrębnego oświadczenia, kompensować naliczone zgodnie z ust 2 i wymagalne kary umowne z kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonanych w ramach niniejszej Umowy prac.

**§ 11 Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na roboty objęte niniejszą umową.
2. Okres gwarancji ustala się **na: 48 miesięcy,** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego poszczególnych prac.
3. W okresie gwarancji i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek   
   w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, lub w terminie technicznie możliwym uzgodnionym z Zamawiającym. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca niezwłocznie   
   po zgłoszeniu wady podejmie czynności zmierzające do zabezpieczenia przed niekorzystnym oddziaływaniem wady, zwiększenia jej rozmiarów, zwiększenia szkody wywołanej jej ujawnieniem lub powstaniem.
4. W przypadku dokonania usunięcia wad w przedmiocie umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od dnia usunięcia wady potwierdzonego protokołem odbioru, w zakresie naprawionej części przedmiotu umowy.
5. Gwarancja nie obejmuje:
   * 1. uszkodzeń powstałych na skutek działania siły wyższej;
     2. uszkodzeń wynikłych z niewłaściwego użytkowania (np. niezgodnego z instrukcją obsługi lub przeznaczeniem) przez użytkownika lub osobę trzecią, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
6. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi określone w Kodeksie cywilnym.
7. Umowa stanowi dokument gwarancyjny.

**§ 12 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu poza przypadkami przewidzianymi w kodeksie cywilnym przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub części umowy w przypadku:
   1. Zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy lub jej części   
      nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy lub jej części może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
   2. Naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, w szczególności:
2. nieuzasadnionego opóźnienia w rozpoczęciu prac stanowiących wykonanie przedmiotu zamówienia przez okres dłuższy niż 5 dni, nawet w odniesieniu do jednego zlecenia;
3. zaprzestania wykonywania prac lub opóźnienia Wykonawcy w realizacji przedmiotu zamówienia przez okres dłuższy niż 10 dni, nawet w odniesieniu do jednego zlecenia;
4. niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę powierzonych prac, nawet w odniesieniu do jednego zlecenia;
5. ukarania Wykonawcy 5-krotnie jedną z kar umownych;
6. stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawców przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych;
7. zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez wykonawcę działalności gospodarczej, o której mowa w § 1 umowy lub w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę zawartej umowy ubezpieczenia,   
   w tym umowy ubezpieczenia obejmującej Podwykonawców.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 1.
9. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego ma skutek na przyszłość.
10. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca w terminie 5 dni od dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy sporządzi szczegółowy protokół prac   
    w toku, wg stanu na dzień odstąpienia od umowy oraz usunie z terenu prac, stanowiące jego własność: urządzenia, sprzęt budowlany, a także niewbudowane urządzenia i materiały.
11. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za prace zduńskie zrealizowane do dnia odstąpienia od umowy z zastosowaniem § 8 Umowy. Podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowić będzie protokół inwentaryzacji oraz protokół odbioru prac podpisany przez obie Strony Umowy.

**§ 13 Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na prace zduńskie zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace zduńskie, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na prace zduńskie do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej   
   z projektem umowy.
3. Zamawiający może zgłosić w terminie 14 dni zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są prace zduńskie i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są prace zduńskie, i do jej zmian. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń   
   do przedłożonego projektu umowy lub jej zmian w terminie wynikającym z treści umowy   
   o zamówienie jest równoznaczne z akceptacją projektu umowy.
4. Umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo:
   * 1. powinna stanowić w szczególności, iż termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku;
     2. nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy,   
        w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą;
     3. spełniać wymagania określone w dokumentach zamówienia.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na prace zduńskie przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy   
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace zduńskie, w terminie 7 dni od dnia   
   jej zawarcia. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia sprzeciwu do umowy  
   o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, jeżeli nie spełnia zapisów określonych w ust. 4.
6. W przypadku umów, których przedmiotem są prace zduńskie, wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości co najmniej 40 000,00 zł netto i do jej zmian w terminie 7 dni   
   od dnia jej zawarcia. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia sprzeciwu do umowy   
   o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, jeżeli nie spełnia zapisów określonych w ust. 4. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność   
   z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
7. Wykonawca nie ma obowiązku przedstawiania umów o podwykonawstwo o wartości niższej niż 40 000,00 zł netto, których przedmiotem są dostawy i usługi niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy uwarunkowana jest przedstawieniem przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
9. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest możliwa   
   na zasadach określonych w art. 465 ustawy PZP.

**§ 14 Personel Wykonawcy**

1. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się zatrudniać w całym okresie wykonywania umowy osoby na podstawie umowy o pracę, zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy   
   (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.) wykonujących czynności związane z wykonywaniem zamówienia. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem prac, czyli tzw. pracowników fizycznych wykonujących prace. Wymóg   
   nie dotyczy więc między innymi osób: kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych.
2. W związku z powyższym Wykonawca musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez   
   te osoby przedstawić Inspektorowi (Pracownikowi ZLM) wykaz osób wraz z oświadczeniem,   
   że powyższe osoby są zatrudnione na umowę o pracę.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego   
   nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć   
   do wglądu w szczególności:
4. oświadczenia zatrudnionego pracownika;
5. oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
6. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne   
   do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
7. Pracodawcą musi być Wykonawca lub jeden ze wspólników konsorcjum, zgłoszonym zgodnie z przepisami PZP Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.
8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 3 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę.
9. Zamawiający upoważniony jest do przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
10. Jeżeli pomimo powyższych wymogów na budowie będzie przebywać osoba niezatrudniona   
    na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez inspektora nadzoru, Zamawiającego lub jego przedstawicieli, osoba taka będzie musiała opuścić plac budowy, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej określonej w § 9 umowy. Fakt przebywania takiej osoby   
    na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez inspektora nadzoru   
    lub przedstawicieli Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.
11. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty   
    i skutki mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
12. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób   
    i formę ich utrwalenia i przekazania.

**§ 15 Klauzule waloryzacyjne**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego – gdy umowa została zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy - w następujących przypadkach:

a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu   
za pracę, chyba, że w dniu ogłoszenia postępowania znana jest wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokość minimalnej stawki godzinowej w okresie obowiązywania umowy.

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne, chyba, że w dniu ogłoszenia postępowania znane są zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne w okresie obowiązywania umowy.

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa   
w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572) chyba, że w dniu ogłoszenia postępowania znane są zasady   
i wysokość wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w okresie obowiązywania umowy.

e) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na zasadach opisanych w ust. 6 niniejszego paragrafu.

Jeśli zmiany określone w ust 1 pkt 1 – 5 będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu Strony uprawnione są złożyć pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy. Wartość wynagrodzenia netto pozostaje bez zmian.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku

z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,   
w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy,

w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust.1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad,

o których mowa w ust 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu.

5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.

6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 5, zgodnie z art. 439 ustawy PZP,

w przypadku wystąpienia zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, możliwa jest zmiana wysokości Wynagrodzenia umownego, na zasadach opisanych poniżej:

a) Zmiana Wynagrodzenia możliwa jest nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, chyba że otwarcie ofert nastąpiło wcześniej niż 180 dni przed jej zawarciem.

b) Podstawą do żądania zmiany Wynagrodzenia jest żądanie Wykonawcy lub oświadczenie Zamawiającego.

c) Wykonawca może żądać zmiany Wynagrodzenia, w przypadku gdy nastąpi wzrost wartości wskaźnika waloryzacji, o którym mowa w pkt 5, do poziomu powyżej 106 (wzrost cen powyżej 6%).

d) Zamawiający może złożyć oświadczenie o zmianie Wynagrodzenia, w przypadku gdy nastąpi zmiana wartości wskaźnika waloryzacji, o którym mowa w pkt 5, do poziomu poniżej 94 (spadek cen powyżej 6%).

e) Wskaźnikiem waloryzacji jest opublikowany w Monitorze Polskim, przez Prezesa GUS, wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem. Zmiana wartości wskaźnika waloryzacji na potrzeby waloryzacji jest wyliczana w relacji dwóch kwartałów poprzedzające miesiąc ustalenia zmiany wynagrodzenia, z zastrzeżeniem pkt 1-4. Gdyby wskaźniki waloryzacji przestały być dostępne, zastosowanie znajdują inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS lub NBP.

f) Waloryzacja wynagrodzenia następuje w takim stosunku w jakim zmiana cen materiałów lub kosztów miała faktyczny wpływ na wykonanie zamówienia przez Wykonawcę,   
z zastrzeżeniem pkt. 7.

g) W wyniku zastosowania postanowień o waloryzacji Wynagrodzenia w oparciu o art. 439 PZP dopuszczalna jest zmiana:

- cen jednostkowych przewidzianych w umowie o nie więcej niż 10%,

- ogólnej/maksymalnej wartości zamówienia o nie więcej niż 6%.

h) Wnioskodawca składając wniosek, a Zamawiający oświadczenie o waloryzacji obowiązany jest wykazać, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

i) Wniosek Wykonawcy oraz oświadczenie Zamawiającego powinno być złożone w ciągu

30 (trzydziestu) dni od zaistnienia okoliczności uzasadniającej zmianę, z tym zastrzeżeniem,

że w przypadku złożenia wniosku po tym terminie wniosek zostanie uznany   
za bezprzedmiotowy.

j) Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 pkt 5, może dotyczyć jedynie niezrealizowanej części umowy.

k) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 6, zobowiązany jest

do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę,   
w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli okres umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia Zamawiającemu, na jego żądanie, pisemnego oświadczenia w zakresie wykonania obowiązku, o którym mowa powyżej. Brak zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, skutkuje obowiązkiem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 10 ust 2 lit. l Umowy.

**§ 16 Siła wyższa**

1. Strony umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające   
   z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy (siła wyższa).
2. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy, zakres asortymentu, którego dotyczy i środki przedsięwzięte, aby   
   te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana   
   do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie,   
   w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej.   
   W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej strony umowy kosztami zakupów interwencyjnych.
5. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż dwa miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, każda ze stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w części objętej działaniem siły wyższej. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 17 Dopuszczalne zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umownych w stosunku   
   do:

2.1. Treści oferty, w przypadku:

a) zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy i Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

b) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa;

c) zmiany wynagrodzenia brutto związanej ze zmianą stawki podatku od towarów i usług w odniesieniu do faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę VAT, na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający uzasadnienie faktyczne   
i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.

2.2. Terminu realizacji Umowy, w przypadku:

a) zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy i Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

b) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy;

c) wystąpienia siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części;

d) działania osób trzecich uniemożliwiających lub utrudniających realizację Umowy;

e) postępowania przed Krajową Izbą Odwoławczą trwającego dłużej niż przewidziany w przepisach PZP termin na rozpoznanie odwołania;

f) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi;

g) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia.

2.3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek okoliczności wskazanej powyżej termin realizacji usługi może ulec przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy, nie dłużej jednak niż o okres trwania wskazanych okoliczności.

3. Wygrodzenia umownego, w przypadku:

3.1. zmiany stawki podatku od towarów i usług w odniesieniu do faktur wystawionych   
po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku VAT, na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy;

3.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia zakresu świadczonej usługi i w związku z tym wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku: dokonania nowych pomiarów, wystąpienia prac remontowych, inwestycyjnych, zmian organizacyjnych   
u Zamawiającego, wyłączenia pomieszczeń/ budynków/ nieruchomości z eksploatacji, przekazania, przejęcia terenu/budynków/nieruchomości w inny zarząd lub wynikające z potrzeb Zamawiającego;

3.3. Zamawiający zastrzega sobie zmianę ilości lub częstotliwości wykonywania usługi spowodowaną potrzebą Zamawiającego;

3.4. zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej nastąpi proporcjonalnie do zakresu zmiany;

3.5. Zamawiający tj. osoba sprawująca nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy poinformuje Wykonawcę o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 3.1.-3.5. w formie pisemnej lub dokumentowej na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail osoby   
do kontaktu, co nie stanowi zmiany Umowy.

4. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 15% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru Umowy.

5. Zmiany do Umowy może inicjować każda ze stron Umowy, na pisemny wniosek zawierający w szczególności propozycję zmiany i jej uzasadnienie.

6. Zmiana adresów korespondencyjnych, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej osób reprezentujących Strony nie stanowi zmiany Umowy. Strona, której zmiana dotyczy zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o niej drugą ze Stron jednym ze sposobów komunikacji przewidzianych w Umowie. Brak niezwłocznego poinformowania o zmianie nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana   
na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

**§ 18 Prawo opcji**

* 1. W ramach przedmiotu umowy, zamawiający uprawniony jest do wielokrotnego skorzystania z prawa opcji polegającego na zwiększeniu wartości umowy w sytuacji wyczerpania się kwoty umowy, gdy wyniknie to z potrzeb i możliwości finansowych Zamawiającego.
  2. Maksymalna wartość zwiększenia wynikająca z realizacji prawa opcji wynosi **100%** wartości zamówienia + należny podatek VAT.

3. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem zamawiającego, dlatego też nieskorzystanie przez zamawiającego z prawa opcji w całości lub części nie stanowi podstawy dla wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku   
do zamawiającego.

4. Skorzystanie z prawa opcji przez zamawiającego wymaga złożenia oświadczenia woli wykonawcy w formie pisemnej lub formie dokumentowej na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.

5. Termin wykonania zamówienia objętego prawem opcji nie może być dłuższy niż 15 miesięcy   
od dnia zawarcia umowy.

6. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.

**§ 19 Postanowienia końcowe**

* 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
  2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy i jej załączników wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
  3. Spory mogące powstać przy wykonywaniu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
  4. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**Załączniki do Umowy:**

1. Formularze ofertowe Wykonawców.

2. Kalkulacja wykonanych prac - wzór.

3. Wykaz dodatkowych prac zduńskich.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

5. Szczegółowa specyfikacja techniczna.

6. Ranking Wykonawców.

7. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 1 do umowy nr**…………………….……………

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Formularz ofertowy - Prace zduńskie umowa ….../….../2025**  **dla Wykonawcy**……………………………………………………………………… | | | | | |
| **Lp.** | **Rodzaj prac** | **Ilość** | **Cena netto** | **VAT %** | **Cena brutto** |
| **1.** | Rozbiórka pieca/trzonu kaflowego | 1 szt. |  | 8% |  |
| **2.** | Średni remont pieca kaflowego | 1 szt. |  | 8% |  |
| **3.** | Przebudowa/przestawienie pieca kaflowego | 1 szt. |  | 8% |  |
| **4.** | Postawienie pieca kaflowego na stałym fundamencie | 1 szt. |  | 8% |  |
| **5.** | Postawienie pieca mini kaflowego typu słupek - rozmiar standardowy (jeśli występuje konieczność rozebrania poprzedniego pieca- cena jest wliczona w tę usługę bez konieczności wystawiania nowego zlecenia). | 1 szt. |  | 8% |  |
| **6.** | Postawienie pieca mini kaflowego typu słupek - rozmiar niestandardowy/poszerzony/podwyższony  (jeśli występuje konieczność rozebrania poprzedniego pieca- cena jest wliczona w tę usługę bez konieczności wystawiania nowego zlecenia). | 1 szt. |  | 8% |  |
| **7.** | Rozbiórka pieca kaflowego w przypadku, gdy piec nie nadaje się do naprawy lub przebudowy | 1 szt. |  | 8% |  |
| **8.** | Mały remont (mniejsze prace zduńskie) | 1 szt. |  | 8% |  |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………….……………

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KALKULACJA WYKONANYCH PRAC** | | | | **załącznik nr 4 do umowy  nr** | |
|  |
| **adres:** | **ul.** | | | | |  |
| **Lp.** | **Opis robót** | **cena jednostkowa netto (zł)** | **ilość** | **jednostka miary** | **wartość netto (zł)** |  |
| 1. |  |  |  |  | zł |  |
| 2. |  |  |  |  | zł |  |
|  |  |  | **razem netto:** | | **zł** |  |
|  |  |  | **VAT:** | | **8%** |  |
|  |  |  | **Razem brutto:** | | **zł** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Podpis i pieczęć służbowa Wykonawcy zlecenia:  ……………………………… | | |  |

**Załącznik nr 3 do umowy nr**…………………….……………

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wykaz dodatkowych prac zduńskich**  **umowa nr ….../….../2025**  **dla Wykonawcy**……………………………………………………………………… | | | | | |
| **Lp.** | **Rodzaj prac** | **Ilość** | **Cena netto** | **VAT %** | **Cena brutto** |
| **1.** | Opinia zduńska | 1 szt. | 284,55 zł | 23% | 350,00 zł |