**UMOWA nr**……………….

zawarta w dniu……………2025 r., pomiędzy:

Miastem Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP: 7250028902, reprezentowanym przez Zarząd Lokali Miejskich   
z siedzibą w Łodzi, przy al. Tadeusza Kościuszki 47, 90-514 Łódź,

NIP: 7252122232, REGON: 363752546, zwaną dalej **„Zamawiającym”**, w imieniu których działa:

**Aleksandra Biskupiak - Ostrowska – p.o. Zastępcy Dyrektora ds. Utrzymania Zasobu,**

**a**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**reprezentowanym przez:** ……………………………………………………………………………………………….

**zwanym dalej „Wykonawcą”**

**§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. **Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych   
   (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) nr spr. DZP……………2025.**
2. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót dekarsko-ciesielskich na dachach budynków mieszkalnych:**

* **przy ul.** …………………………………….. **w Łodzi,**
* **przy ul.** …………………………………….. **w Łodzi,**
* **przy ul.** …………………………………….. **w Łodzi.**

**Przedmiot Umowy określa Opis Przedmiotu Zamówienia, SST i przedmiar robót, zwane w dalszej części Umowy zbiorczo „Dokumentami umownymi”.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone mu roboty zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej zwanej „SWZ”), w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej zwanym „OPZ”),   
   w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (dalej zwanej STWiOR), dokumentacją projektową, przedmiarem robót, zwanymi dalej **Dokumentami umownymi,** a także z zasadamiwiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności Prawa budowlanego, decyzjami, opiniami, uzgodnieniami oraz zaleceniami Inspektora Nadzoru wyznaczonego ze strony Zamawiającego.
2. W przypadku wystąpienia wykluczających się wzajemnie postanowień i wytycznych zawartych w dokumentach będących częścią składową Umowy, ustala się następującą hierarchię ich ważności:
3. zawarte w umowie;
4. STWiOR, SST, OPZ;
5. zawarte w ofercie z załącznikami;
6. przedmiar robót.

Postanowienia zawarte w dokumentach, o których mowa w ust. 3, należy traktować jako wzajemnie uzupełniające.

W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej różnych wymagań, jako wiążące należy traktować wymagania zawarte w dokumencie wg wyższej hierarchii.

1. Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika robót, zapewnienia odpowiedniej liczby pracowników, sprzętu i materiałów niezbędnych do należytego wykonania Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji materiałów przed ich wbudowaniem.
3. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za kierowanie pracami jest:

………………………………………………………….. Tel………………………………………………………..

1. Po stronie Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją jest Pracownik Wydziału UBL w Zarządzie Lokali Miejskich.
2. Wykonawca stwierdza, że otrzymane dokumenty stanowiące załączniki do Umowy są kompletne, poprawne   
   i wystarczające do wykonania przedmiotu Umowy.
3. O zakresie wymaganych robót decyduje całokształt dokumentacji przetargowej w szczególności:
4. OPZ;
5. SST
6. STWiOR;
7. przedmiar robót.
8. Wskazane w przedmiarze robót wielkości opisu pozycji tego przedmiaru mają charakter orientacyjny. Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest do samodzielnej weryfikacji podanych pozycji i wielkości przedmiarowych.
9. Wykonawca zapewni nadzór nad właściwą organizacją i koordynacją robót.

**§ 2 TERMIN WYKONANIA ROBÓT**

1. Termin wykonania Umowy: **…. dni** od daty podpisania Umowy.
2. Szczegółowe terminy wykonania Umowy określają harmonogramy prac dla każdego dachu. Wzór harmonogramu stanowi załącznik do Umowy. Wykonawca winien przedstawić harmonogramy do zatwierdzenia Zamawiającemu przed rozpoczęciem prac. Harmonogramy będą traktowane jako integralna część Umowy po ich zatwierdzeniu przez Zamawiającego nie później niż 3 dni po podpisaniu Umowy.
3. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, postęp robót nie rokuje terminowego zakończenia prac, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne środki zaradcze. Jeśli środki te okażą się niewystarczające Zamawiający może odstąpić od Umowy zgodnie z § 13 ust.1 Umowy.

**§ 3 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. **Za wykonanie Umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto**……………………………… **+ podatek VAT w stawce obowiązującej w dacie wystawienia stosownej faktury, wynagrodzenie brutto:**…………………………… **zł (słownie**………………………………………………..……**złotych 00/100).**
2. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych potwierdzonych protokołem konieczności przez Zamawiającego rozliczenie prac nastąpi na podstawie ilości robót i średnich cen z publikacji kwartalnej wydawnictwa SEKOCENBUD dla Miasta Łodzi zgodnie z wartościami obowiązującymi na dzień, w którym została zawarta umowa.
   1. Prace nieujęte w projekcie budowlanym / przedmiarze robót, których Zamawiający nie przewidział, a których konieczność wykonania wystąpi podczas realizacji zamówienia, po uzyskaniu pisemnej zgody Inspektora Nadzoru i sporządzeniu protokołu konieczności, który będzie załącznikiem do sporządzonego aneksu, będą rozliczane w następujący sposób:
3. koszt robocizny będzie kalkulowany: ilość roboczogodzin (R) wynikająca z katalogów KNR zostanie pomnożona przez średnią stawkę netto roboczogodziny w robotach ogólnobudowlanych remontowych dla miasta Łodzi, do tak wyliczonej kwoty robocizny bezpośredniej zostaną dodane koszty pośrednie według średniego wskaźnika kosztów pośrednich dla robót ogólnobudowlanych remontowych, a następnie zysk według średniego wskaźnika narzutów zysku dla robót ogólnobudowlanych remontowych - z publikacji kwartalnej „SEKOCENBUD” zgodnie z wartościami oraz wskaźnikami obowiązującymi na dzień, w którym została zlecona dodatkowa robota;
4. koszt materiałów będzie kalkulowany w następujący sposób: nakłady (ilości) materiałów (M) wynikające   
   z katalogów KNR pomnożone zostaną przez ceny materiałów wynikające z załączonej do każdej roboty faktury zakupu. Gdy okaże się, że średnia cena z „SEKOCENBUD” jest niższa niż cena z faktury - cena zostanie skorygowana do ceny średniej materiałów bez kosztów zakupu wynikających z tabeli w publikacji kwartalnej wydawnictwa „SEKOCENBUD” zgodnie z wartościami obowiązującymi na dzień, w którym została zlecona robota. Jeśli cena z faktury będzie niższa niż średnia z „SEKOCENBUD” – rozliczenie nastąpi w oparciu o cenę wynikającą z faktury zakupu. Koszty materiałów zostaną pomnożone przez wskaźnik kosztów zakupu w wysokości 3 %. Materiały nieujęte w wydawnictwie „SEKOCENBUD” rozliczane będą na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego rachunków zakupu, do których zostaną doliczone koszty zakupu w wysokości 3 %;
5. koszt pracy sprzętu będzie kalkulowany w następujący sposób: ilość sprzętu (S) wynikająca z KNR pomnożona zostanie przez najniższe ceny najmu z publikacji kwartalnej „SEKOCENBUD” zgodnie   
   z wartościami obowiązującymi na dzień złożenia zlecenia; do tak wyliczonego kosztu bezpośredniego sprzętu zostaną dodane koszty pośrednie, a następnie zysk według średniego wskaźnika narzutów zysku dla robót ogólnobudowlanych remontowych - z publikacji kwartalnej „SEKOCENBUD” zgodnie z wartościami oraz wskaźnikami obowiązującymi na dzień, w którym została zlecona dodatkowa robota. Przy pracach szczególnych Wykonawca uzgadnia wcześniej z inwestorem rodzaj jednostki sprzętowej i sposób obliczania nakładów (ilość maszynogodzin) pracy oraz cenę, do tak wyliczonych kosztów bezpośrednich zostanie doliczony koszt pośredni, a następnie zysk według średniego wskaźnika narzutów zysku dla robót ogólnobudowlanych remontowych - z publikacji kwartalnej „SEKOCENBUD” zgodnie z wartościami oraz wskaźnikami obowiązującymi na dzień, w którym została zlecona dodatkowa robota.
   1. Wynagrodzenie kosztorysowe za roboty dodatkowe zostanie ustalone w zatwierdzonym przez wyznaczonego Pracownika Zamawiającego kosztorysie powykonawczym na podstawie ilości rzeczywiście wykonanych   
      i odebranych jakościowo robót.
6. Do robót zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT w wysokości obowiązujących na dzień wystawienia faktury.
7. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy odbywać się będzie na koniec każdego miesiąca kalendarzowego  
   za faktycznie wykonany etap robót zgodnie z Tabelą Elementów Robót, potwierdzony przez Zamawiającego   
   w Tabeli Zaawansowania Prac Remontowych (Załącznik 2). Wykonawca przedstawi faktury częściowe odpowiadające etapowi wykonanych prac zgodnych z Tabelą Elementów Robót.
8. Faktura końcowa zostanie wystawiona po wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego całości prac będących przedmiotem Umowy do wysokości wynagrodzenia określonego w niniejszym paragrafie.
9. Należności wynikające z faktury będą płatne przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
10. Wykonawca wystawia fakturę, która musi zawierać następujące dane:

**Nabywca**: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP: 7250028902.

**Odbiorca faktury** ZARZĄD LOKALI MIEJSKICH al. Tadeusza Kościuszki 47; 90-514 Łódź.

1. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej   
   w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
2. Do faktury końcowej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

* protokół przekazania placu budowy;
* protokół odbioru końcowego;
* protokoły konieczności, jeśli były sporządzone;
* zatwierdzony kosztorys na roboty dodatkowe.

1. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej   
   na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
2. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
3. Wykonawca korzystając z usług brokera PEFexpert na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF), powinien wpisać dane dotyczące nabywcy:

w sekcji NABYWCA TOWARU/USŁUGI, w polu identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902 w sekcji ADRESAT DOKUMENTU, jako rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP, w polu Numer adresu PEF należy wpisać NIP Zarządu Lokali Miejskich: 7252122232 sekcja ODBIORCA TOWARU/USŁUGI powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.

1. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: [zlm@zlm.lodz.pl](mailto:zlm@zlm.lodz.pl)
2. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
3. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu   
   lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

**§ 4 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, tj. kwotę ……………………………….…………………………………… zł

(słownie złotych: ………………………………………………………………..……………………………..).

1. W dniu podpisania Umowy Wykonawca wniósł ustaloną w § 4 ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej/pieniądza/poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym/poręczeniem udzielanym przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia   
   9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z  jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
3. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
4. Wypłata, o której mowa w § 4 ust. 4, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:

1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty potwierdzenia usunięcia wad lub usterek stwierdzonych   
 przy odbiorze ostatecznym,

2) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upłynięcia okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

1. Zamawiający, do czasu odbioru usuniętych wad lub usterek, wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o której mowa w § 4 ust. 6, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub usterek lub jest w trakcie usuwania tych wad lub usterek.

**§ 5 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Przekazanie Wykonawcy terenu robót w nieprzekraczalnym terminie 3 dni od daty podpisania Umowy.

2. Wskazanie Wykonawcy punktu poboru energii elektrycznej oraz wody.

3. Zapewnienie nadzoru nad prowadzonymi robotami.

4. Udzielenie wyjaśnień w formie dokumentowej w terminie 3 dni roboczych na zasadne wystąpienie Wykonawcy.

5. Dokonanie odbioru końcowego zgodnie z postanowieniami § 11.

6. Zapłata wynagrodzenia dla Wykonawcy na zasadach i w terminie określonym w umowie.

**§ 6 OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Protokolarne przejęcie terenu robót w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy. W przypadku nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia Wykonawcy do przejęcia terenu robót Zamawiający uprawniony jest   
   do jednostronnego wprowadzenia Wykonawcy na terenu robót równoznacznego w skutkach z przejęciem terenu robót przez Wykonawcę.
2. Zgłoszenie Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od dnia przejęcia terenu robót zagrożeń związanych   
   z realizacją Umowy, poprzez wysłanie zgłoszenia w formie dokumentowej na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Zamawiającego.
3. Dostarczenie na własny koszt i we własnym zakresie energii elektrycznej i wody niezbędnej do realizacji Umowy. Zamawiający wskaże punkt poboru energii elektrycznej w budynku i wody. Opomiarowanie punktu poboru energii elektrycznej i wody jest po stronie Wykonawcy.
4. Dostarczenie materiałów, maszyn i urządzeń potrzebnych do realizacji Umowy.
5. Wykonanie i utrzymanie na własny koszt urządzeń i obiektów tymczasowych na terenie budowy, potrzebnych   
   do realizacji Umowy.
6. Oznaczenie i zabezpieczenie terenu robót pod względem bezpieczeństwa i organizacji ruchu, zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami specyfikacji technicznych oraz starannością uwzględniającą zawodowy charakter prowadzonej działalności.
7. Wykonywanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami prawa oraz warunkami BHP i PPOŻ.
8. Materiały użyte do wykonania zamówienia muszą być dopuszczone do stosowania w budownictwie.
9. Zgłaszanie do osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją prac z wyprzedzeniem 2 (dwóch) dni roboczych wykonania prac zanikających lub ulegających zakryciu. W przypadku zaniechania ww. obowiązku, Wykonawca   
   na żądanie Zamawiającego odkryje tak wykonane prace, a następnie przywróci je do właściwego stanu na własny koszt.
10. Złożenie Zamawiającemu protokołu konieczności waz z kosztorysem w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości o konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechanych nieprzewidzianych przez Zamawiającego celem ich akceptacji.
11. Zapewnienie nadzoru nad właściwą organizacją i koordynacją robót.
12. Zapewnienie obecności na terenie realizowanych robót personelu Wykonawcy wskazanego w warunkach udziału,   
    w postępowaniu (stosownie do treści zgłoszenia). Niezależnie od powyższego, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby osoby wymienione w zdaniu poprzednim udzielały na bieżąco (także telefonicznie lub mailowo), na żądanie Zamawiającego wyjaśnień w zakresie realizowanych prac.
13. Przekazywanie raportu o stopniu zaawansowania robót w formie dokumentowej na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Zamawiającego w każdy piątek tygodnia.
14. Uczestniczenie w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego, o których Wykonawca zostanie powiadomiony w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze przed planowanym terminem narady, w formie dokumentowej na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Wykonawcy.
15. Terminowe wykonywanie robót.
16. Informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin  
    ich zakończenia w terminie 3 dni roboczych od wystąpienia zdarzenia.
17. Nienaruszanie praw osób trzecich podczas wykonywania robót.
18. Natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót   
    w nieprzekraczalnym terminie 2 dni kalendarzowych.
19. Powiadomienie lokatorów poprzez wywieszenie ogłoszenia o rozpoczęciu oraz planowanym terminie zakończeniu robót. Ogłoszenie winno wskazywać firmę Wykonawcy i jego numer telefonu.
20. Natychmiastowe usuwanie z pomieszczeń wspólnego użytku oraz terenu przyległego do budynku wszelkich zanieczyszczeń związanych z prowadzonymi robotami, zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt wywozu odpadów i nieczystości powstałych w trakcie robót przez przedsiębiorcę(ów) uprawnionych do prowadzenia działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów. Wykonawca winien przedstawić potwierdzenie usunięcia zanieczyszczeń w formie pisemnej lub dokumentowej (np. zdjęcia) w terminie 3 dni.
21. W uzgodnieniu z Administratorem budynku powiadomienie mieszkańców budynku o planowanych wyłączeniach mediów i czasie trwania wyłączenia poprzez wywieszenie w budynkach zawiadomienia. Zawiadomienie winno być umieszczone w budynku w widocznym miejscu: tablica informacyjna, drzwi wejściowe — na co najmniej 3 dni przed planowanym wyłączeniem. W zawiadomieniu Wykonawca zobligowany jest szczegółowo podać, jakie czynności mają wykonać mieszkańcy w związku z planowanymi robotami celem zabezpieczenia swoich mieszkań   
    i urządzeń elektrycznych. Wszelkie wyłączenia mediów winny być ograniczone do niezbędnego czasu, koniecznego   
    do prawidłowego wykonania robót. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia z Zamawiającym terminów wyłączenia urządzeń przesyłowych, skutkujących przerwą w dostawie mediów.
22. Usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru robót, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze.
23. Posiadanie Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej   
    na czas wykonywania robót zgodnie z § 8. Zawarcie przez Wykonawcę Umowy z Podwykonawcą wiąże się z obowiązkiem przedstawienia Zamawiającemu Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującej Podwykonawców w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy z Podwykonawcą.
24. Usunięcie z terenu budowy po zakończeniu robót, wszelkich urządzeń, zaplecza tymczasowego oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót w stanie czystym i nadającym się do użytkowania.
25. Zgłoszenie obiektu do odbioru częściowego/końcowego Zamawiającemu oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru robót.
26. Wydanie Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego: wypełnionego dziennika budowy, kosztorysu na roboty dodatkowe, instrukcji odśnieżania dachu, dokumentacji powykonawczej, oświadczenia, że użyte materiały są dopuszczone do stosowania w budownictwie oraz protokołów pomiarów skuteczności instalacji odgromowej;
27. Zawiadomienie o zakończeniu budowy i zamiarze przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego właściwe organy, zgodnie z właściwością wynikającą z przepisów szczególnych oraz w razie konieczności zapewnienie czynnego udziału Wykonawcy w odbiorach dokonywanych przez właściwe służby/organy.
28. Każdorazowe informowanie Zamawiającego o przekazaniu do wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy wraz z podaniem danych kontaktowych.
29. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o każdej zmianie siedziby prowadzonej działalności oraz o zmianach   
    w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej mogących mieć wpływ na realizację Umowy.
30. W okresie gwarancji i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek terminie 5 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego lub w terminie technicznie możliwym uzgodnionym   
    z Zamawiającym.
31. Przesłanie Zamawiającemu ”Protokołu zgłoszenia i usunięcia usterek” w terminie 3 dni po ich usunięciu.
32. Uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych organizowanych przez Zamawiającego, o których Wykonawca zostanie powiadomiony w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze przed planowanym terminem przeglądu, w formie dokumentowej na adres siedziby firmy, e-mailem lub listownie.
33. Przerwanie robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenie wykonania robót przed ich zniszczeniem; czas przerwy w robotach zarządzonej za żądanie Zamawiającego odlicza się od ustalonego terminu wykonania zlecenia, jeżeli będzie ona miała negatywny wpływ na termin realizacji przedmiotu Umowy.
34. Utrzymania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób   
    i formę ich utrwalenia i przekazania.
35. Dysponowanie we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, spełniającą postanowienia art. 68 ust. 3 w związku z art. 35 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r.   
    o elektromobilności i paliwach alternatywnych, o ile wykonanie zamówienia będzie wymagało użycia pojazdów samochodowych.
36. Zapewnienie w całym okresie obowiązywania Umowy wykonywania robót przez personel zadeklarowany   
    w dokumentach ofertowych. W przypadku, gdyby w trakcie obowiązywania Umowy doszło do wakatu   
    na wymaganym umową stanowisku pracy lub zmiany zadeklarowanych wcześniej osób, Wykonawca ma obowiązek powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w terminie 7 dni wraz ze wskazaniem nowego personelu.

**§ 7 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie warunków BHP na terenie robót.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody na osobie lub mieniu poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, a powstałe w wyniku lub w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę prac i usuwaniem wad.
3. Jeżeli wystąpi szkoda, Wykonawca jest zobowiązany natychmiast powiadomić o tym Zamawiającego oraz podjąć wszelkie racjonalne środki w celu jej zabezpieczenia i zapobiegania dalszemu zwiększeniu, a następnie we właściwy sposób naprawić ją na własny koszt, chyba że Zamawiający otrzyma pełny zwrot kosztów od Wykonawcy, bądź Ubezpieczyciela lub szkoda została spowodowana wyłącznie wskutek umyślnego działania, bądź zaniechania Wykonawcy.
4. Wykonawca ma obowiązek usunąć z terenu robót Pracowników własnych lub dalszych Podwykonawców rażąco naruszających przepisy i zasady BHP i PPOŻ., a także stwarzających zagrożenie dla zdrowia lub życia zatrudnionych na terenie robót, w tym osoby wskazane przez nadzór robót lub służbę BHP Wykonawcy.
5. Wykonawca ma obowiązek usuwać z terenu robót sprzęt, środki techniczne, środki chemiczne rażąco naruszające przepisy i zasady BHP i PPOŻ., a także stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia zatrudnionych   
   na terenie robót, w tym rzeczy wskazane przez nadzór budowy lub służbę BHP Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poddanie się przez każdą z osób - zaangażowanych przez niego (bezpośrednio lub pośrednio) do wykonania robót - badaniu na obecność w organizmie alkoholu, środków psychotropowych, odurzających lub innych podobnie działających substancji (zwanych dalej: środkami niedozwolonymi). Strony ustalają, iż w przypadku gdy osoba, której badania zażąda Zamawiający odmówi poddania się takiemu badaniu - okoliczność taka będzie traktowania jako domniemanie, iż osoba taka znajduje się pod wpływem działania środków niedozwolonych. W przypadku stwierdzenia, że jakakolwiek osoba zaangażowana przez Wykonawcę spożywa środki niedozwolone lub też znajduje się pod wpływem ich działania lub zachodzi domniemanie, o którym mowa wyżej Wykonawca zobowiązany będzie do natychmiastowego usunięcia takiej osoby z terenu robót i zastąpienia jej inną osobą. Wykonawca nie ma prawa do ponownego zaangażowania przy wykonywaniu prac na terenie robót osoby usuniętej z powyższych powodów. Strony ustalają, iż w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że osoby zaangażowane przez Wykonawcę spożywają lub znajdują się pod wpływem środków niedozwolonych lub też zachodzi domniemanie, o którym mowa wyżej, Zamawiający potrącał będzie z cen prac Wykonawcy karę umowną w wysokości określonej w Umowie.
7. Koordynatorem BHP na budowie ze strony Wykonawcy jest Kierownik robót. Powołanie koordynatora BHP   
   na projekcie nie zwalnia innych podmiotów gospodarczych od odpowiedzialności prawnej za stan bezpieczeństwa pracy zatrudnionych przez siebie osób.

**§ 8 UBEZPIECZENIE WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej)   
   w wysokości co najmniej 30% ceny prac w towarzystwie ubezpieczeniowym, o którym mowa w warunkach szczególnych, ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków swoich pracowników oraz przedstawi polisę OC wraz z potwierdzeniem opłacenia składki. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia polisy OC wraz   
   z potwierdzeniem opłacenia składki w dniu wygaśnięcia poprzedniej. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca okaże kopie polisy majątkowej i NNW oraz dowody bieżącego opłacenia składek.
2. Wykonawca oświadcza, że ubezpieczył teren robót, w tym prace podwykonawcze od wszelkiego ryzyka budowlanego (CAR). Kopia certyfikatu ubezpieczeniowego (polisy) jest dostępna do wglądu u Kierownika robót.
3. Szkody nieobjęte zakresem ubezpieczenia CAR, albo kwoty nieodzyskane od ubezpieczycieli obciążają Strony zgodnie z ich odpowiedzialnością określoną w umowie i przepisach prawa.

**§ 9 KARY UMOWNE**

1. Za naruszenie postanowień Umowy Strony przewidują kary umowne.
2. Zamawiający ma prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych:
3. za zwłokę w wykonaniu robót dekarsko-ciesielskich na poszczególnym budynku w terminie wskazanym   
   w zatwierdzonym Harmonogramie – w wys. 0,2% ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
4. z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3, ust. 1;
5. w przypadku nieusunięcia nieczystości zgodnie z wymogami § 6 ust. 20 lub odmowy przedstawienia potwierdzenia tej czynności, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu w wysokości 1000 zł za każde naruszenie;
6. za nieprzedłożenie do zaakceptowania Harmonogramu robót dekarsko-ciesielskich na poszczególnym budynku  
   w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy – w wysokości 0,2% ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto   
   za każdy dzień zwłoki;
7. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo lub projektu Umowy o dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek;
8. za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek, za każde naruszenie oddzielnie;
9. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w zakresie przedmiotu Umowy w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych wyliczonych do dnia zapłaty;
10. za trzecie i dalsze nieuzasadnione zgłoszenie gotowości do odbioru robót – kara w wysokości 1 000 zł za każde zgłoszenie;
11. za nieterminowe złożenie raportu o stopniu zaawansowania robót – kara w wysokości 1 000 zł za każde naruszenie;
12. za nieterminowe usunięcie wad dotyczących jakości wykonanych prac - w wysokości 0,2% ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
13. za naruszenie obowiązujących przepisów BHP i PPOŻ. – kara w wysokości 1 000 zł za każde naruszenie;
14. za nieusprawiedliwione nieuczestniczenie w naradach koordynacyjnych - kara w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek;
15. za brak wykonania zapisu § 6 ust. 35 - kara w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek;
16. za nieuczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych organizowanych przez Zamawiającego – kara w wysokości 1 000 zł. za każdy taki przypadek;
17. za nieprzesłanie „Protokołu zgłoszenia i usunięcia usterek” do Zamawiającego w terminie 3 dni po usunięciu usterek – kara w wysokości 1 000 zł. za każde naruszenie;
18. za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usuniecie poszczególnych wad;
19. za niewywiązanie się z innych obowiązków Wykonawcy wskazanych w §6 – kara w wysokości 1000 zł   
    za każdy taki przypadek;
20. w przypadku naruszenia §15 ust. 5 Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 1 000 zł za każde naruszenie;
21. Kary umowne podlegają sumowaniu, jednak łączna wysokość kar nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia ryczałtowego brutto wskazanego w §3 ust. 1 Umowy.
22. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.
23. Strony zgodnie ustalają, że naliczenie kar umownych następuje poprzez doręczenie Wykonawcy w formie pisemnej lub dokumentowej noty księgowej (obciążeniowej) określającej termin zapłaty kary oraz jej wysokość. Nota księgowa jest dokumentem rachunkowym i nie wymaga podpisu.
24. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający ma prawo, bez składania odrębnego oświadczenia, kompensować naliczone zgodnie z § 9 ust. 5 i wymagalne kary umowne z kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonanych w ramach niniejszej Umowy prac.

**§ 10 GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na roboty objęte niniejszą umową, w tym użyte materiały.
2. Okres gwarancji ustala się na: 120 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego robót przez Zamawiającego.
3. Gwarancja obejmuje:
4. świadczenie merytorycznych konsultacji Zamawiającemu takich, jak udzielanie odpowiedzi na zapytania Zamawiającego w zakresie funkcjonowania i obsługi zamontowanych urządzeń;
5. przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonych gwarancji;
6. usunięcie wad i usterek powstałych w okresach udzielonych gwarancji.
7. Zamawiający zgłaszać będzie usterki na druku pod nazwą „Protokół zgłoszenia i usunięcia usterek” stanowiący załącznik do umowy. Obowiązkiem Wykonawcy jest usunięcie usterek i uzyskanie stosownych potwierdzeń,   
   a następnie przesłanie „Protokołu zgłoszenia i usunięcia usterek” do Zamawiającego.
8. W okresie gwarancji i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek w terminie 5 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego lub w terminie technicznie możliwym uzgodnionym z Zamawiającym. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca niezwłocznie po zgłoszeniu wady podejmie czynności zmierzające   
   do zabezpieczenia przed niekorzystnym oddziaływaniem wady, zwiększenia jej rozmiarów, zwiększenia szkody wywołanej jej ujawnieniem lub powstaniem.
9. W przypadku dokonania usunięcia wad w przedmiocie Umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od dnia usunięcia wady potwierdzonego „Protokołem zgłoszenia i usunięcia usterek”, w zakresie naprawionej części dachu.
10. Zamawiający może w okresie obowiązywania gwarancji organizować przeglądy gwarancyjne. Wykonawca zobowiązuje się do uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych organizowanych przez Zamawiającego.
11. Gwarancja nie obejmuje:
12. uszkodzeń powstałych na skutek działania siły wyższej;
13. uszkodzeń wynikłych z niewłaściwego użytkowania (np. niezgodnego z instrukcją obsługi lub przeznaczeniem) przez użytkownika lub osobę trzecią, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
14. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia wynikające   
    z tytułu rękojmi określone w Kodeksie cywilnym.
15. Umowa stanowi dokument gwarancji.

**§ 11 ODBIÓR KOŃCOWY**

* + - 1. Odbiór końcowy odbędzie się na zasadach:

1. Wykonawca powiadomi w formie dokumentowej Zamawiającego o gotowości do odbioru robót załączając skany wszelkich niezbędnych dokumentów do rozpoczęcia odbioru w tym:

* oświadczenie, że użyte materiały są dopuszczone do stosowania w budownictwie;
* dokument potwierdzający utylizację odpadów;
* instrukcję odśnieżania dachu;
* pomiary skuteczności instalacji odgromowej;
* wypełniony dziennik budowy;
* kosztorys na roboty dodatkowe.

1. Zamawiający przystąpi do odbioru częściowego/końcowego robót w ciągu 7 dni od daty powiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru robót;
2. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie prac objętych niniejszą Umową;
3. jeżeli w toku czynności odbiorczych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

* jeżeli wady nadają się do usunięcia odbiór końcowy zostaje wstrzymany do czasu usunięcia wad;
* jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie albo odstąpić od Umowy;
* Zamawiający odmówi odbioru, jeżeli przedmiot Umowy nie został w całości wykonany lub wykonany jest niezgodnie z dokumentami, o których mowa w § 1 ust. 2;

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania nowego terminu odbioru;
2. datę odbioru końcowego będzie stanowił dzień podpisania protokołu bezusterkowego odbioru robót;
3. zakończenie robót i kompletność dokumentów odbiorowych musi być potwierdzona przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentacji odbioru, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy nowy termin dokonania odbioru końcowego;
4. zaniechanie przeprowadzenia przez Zamawiającego w terminie czynności odbiorowych w umownym terminie i na umownych zasadach uprawnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT i otrzymania wynagrodzenia. Wypłata w takim przypadku wynagrodzenia nie pozbawia jednak Zamawiającego prawa do weryfikacji wykonanych prac i żądania złożenia korekt faktur.

**§ 12 WYKONANIE ZASTĘPCZE**

1. Jeżeli Wykonawca wykonywać będzie roboty budowlane będące przedmiotem Umowy w sposób wadliwy Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania robót budowlanych, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie robót budowlanych innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez zgody Sądu.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad wykonanych robót budowlanych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający bez wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie wad będzie uprawniony   
   do powierzenia ich usunięcia innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez zgody Sądu.

**§ 13 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub części umowy w przypadku:
   1. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy lub jej części   
      nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie Umowy, bądź jej części może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa Państwa   
      lub bezpieczeństwu publicznemu;
   2. Naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, w szczególności:
2. nieuzasadnionej zwłoki w rozpoczęciu robót zgodnie ze złożonym Harmonogramem trwającej przez okres dłuższy niż stanowiących wykonanie przedmiotu zamówienia przez okres dłuższy niż 3 dni
3. nieuzasadnionej zwłoki Wykonawcy w realizacji robót zgodnie ze złożonym harmonogramem trwającej dłużej niż 20 dni;
4. niewykonywania lub nienależytego wykonywania robót przez Wykonawcę pomimo wezwania przez Zamawiającego do zmiany sposobu prowadzenia robót i bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na zmianę tego sposobu;
5. ukarania Wykonawcy 5-krotnie jedną z kar umownych;
6. stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego rażącego lub uporczywego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawców przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych;
7. zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej   
   przez Wykonawcę działalności gospodarczej, o której mowa w § 8 Umowy lub w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę zawartej Umowy ubezpieczenia, w tym Umowy ubezpieczenia obejmującej Podwykonawców;
8. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub jej części w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w § 13 ust 1. W sytuacji określonej w § 13 ust. 1 pkt 1.2 lit. d) termin liczony jest od naliczenia ostatniej kary, niezalenie od tego, czy wcześniejsze naliczenie kar uprawniało do odstąpienia od Umowy.
9. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego ma skutek na przyszłość.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca w terminie 5 dni od dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy sporządzi szczegółowy protokół robót w toku według stanu na dzień odstąpienia od Umowy oraz usunie z terenu budowy: urządzenia, sprzęt budowlany, a także niewbudowane urządzenia i materiały stanowiące jego własność.
11. W przypadku odstąpienia od Umowy - Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za roboty budowlane zrealizowane do dnia odstąpienia od Umowy z zastosowaniem § 3 Umowy. Podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowić będzie protokół inwentaryzacji oraz protokół odbioru robót podpisany przez obie Strony Umowy.

**§ 14 PODWYKONAWSTWO**

* + - 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
      2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy, a ponadto Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy.
      3. Zamawiający może zgłosić w terminie 14 dni zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jak też do projektu jej zmiany lub sprzeciw do Umowy   
         o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do przedłożonego projektu Umowy lub jej zmian w terminie 14 dni jest równoznaczne z akceptacją projektu Umowy.
      4. Umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo:

1. powinna stanowić w szczególności, iż termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku;
2. nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej przez Zamawiającego   
   z Wykonawcą;
3. spełniać wymagania określone w dokumentach Umowy.
   * + 1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiającemu przysługuje prawo   
          do zgłoszenia sprzeciwu do Umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, jeżeli nie spełnia zapisów określonych w § 14 ust. 4.
       2. W przypadku umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, wykonywane w związku   
          z robotą budowlaną Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo o wartości większej niż 0,5 % wartości Umowy zamówienia publicznego, jak też jej zmianę w terminie 7 dni   
          od dnia jej zawarcia. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłoszenia sprzeciwu do Umowy o podwykonawstwo   
          lub dalsze podwykonawstwo, jeżeli nie spełnia zapisów określonych w w § 14 ust. 4. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy również Wykonawcy.
       3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy uwarunkowana jest przedstawieniem przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
       4. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy jest możliwa na zasadach określonych w art. 465 ustawy PZP.
       5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności   
          za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 15 DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY**

1. Dopuszczalne zmiany postanowień Umowy odnoszące się do przedmiotu zamówienia.
   1. Zmiana zakresu robót budowlanych przewidzianych w dokumentach postępowania w przypadku:
2. konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a konieczność ich wykonania wynika z Wad dokumentacji postępowania;
3. konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, które nie zostały przewidziane w dokumentacji postępowania przekazanej przez Zamawiającego;
4. konieczności zaniechania robót objętych pierwotną dokumentacją postępowania których wykonanie stało się zbędne, zmieniły się okoliczności związane z wykonaniem Umowy lub wykonanie poszczególnych robót nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że zakres robót nie może ulec zmianie o więcej niż 50% zakresu rzeczowego lub finansowego przedmiotu zamówienia;
5. zmiany decyzji administracyjnych, na podstawie których prowadzone są roboty budowlane objęte Umową, powodujące zmianę dotychczasowego zakresu robót przewidzianego w dokumentacji postępowania;
   1. Zmiana przedmiotu Umowy, w szczególności zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy, zakresu robót, lokalizacji robót w sytuacji:
6. wystąpienia innych warunków geologicznych, geotechnicznych, hydrologicznych niż te wskazane przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania, powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy;
7. wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które uniemożliwiają lub utrudniają wykonanie robót na warunkach przewidzianych w Umowie.
   1. Zmiana technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji postępowania. jeżeli   
      w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe jest wykonanie robót przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów, które:
8. podwyższą jakość wykonanych robót,
9. zmniejszą koszty realizacji Umowy lub koszty eksploatacji,
10. pozwolą na skrócenie terminu wykonania Umowy lub pozwolą na wydłużenie okresu eksploatacji robót   
    po ich zakończeniu.
    1. Zmiana technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji postępowania   
       w przypadku niedostępności odpowiednich surowców lub materiałów na rynku budowlanym albo zaniechania produkcji materiałów przewidzianych w dokumentacji postępowania, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu Umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł temu zapobiec.
11. Dopuszczalne zmiany postanowień Umowy dotyczące odbiorów oraz uzyskiwania stosownych pozwoleń, uzgodnień.
    1. Zmiana sposobu przeprowadzenia odbiorów częściowych, odbioru końcowego, prób lub testów, w sytuacji, gdy taka zmiana okaże się konieczna do prawidłowej oceny należytego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności gdy zmianie ulegnie technologia wykonania poszczególnych robót.
    2. Zmiana obowiązków Wykonawcy innych niż wykonanie robót budowlanych poprzez ich rozszerzenie   
       lub ograniczenie, np. w zakresie odnoszącym się do uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, pozwoleń, zgód lub uzgodnień, w sytuacji, gdy podmiot trzeci (Inżynier Kontraktu, Inspektor Nadzoru)   
       lub Zamawiający takich obowiązków nie wykonali lub ich wykonanie może się wiązać z utrudnieniami, które mogą wpłynąć na możliwość wykonania Umowy przez Wykonawcę.
12. Dopuszczalne zmiany postanowień Umowy odnoszące się do terminu w przypadku:
    1. Wystąpienia niemożliwych do przewidzenia warunków atmosferycznych, wymagających konkretnych warunków atmosferycznych dla danej technologii, co spowodowało brak możliwości kontynuowania robót (wstrzymanie wykonania robót). Poprzez niemożliwe do przewidzenia warunki atmosferyczne należy rozumieć w szczególności utrzymujące się przez okres co najmniej 7 dni ciągłych opadów deszczu lub śniegu, temperatury poniżej minus 5 stopni Celsjusza, powyżej 30 stopni Celsjusza.
    2. Opóźnienia innych inwestycji lub robót budowlanych prowadzonych przez Zamawiającego lub innych Zamawiających, które to inwestycje lub roboty kolidują z wykonaniem robót objętych Umową,   
       co uniemożliwia Wykonawcy terminowe wykonanie Umowy.
    3. Opóźnienia Zamawiającego w wykonaniu jego zobowiązań wynikających z Umowy lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa, co uniemożliwia terminowe wykonanie Umowy przez Wykonawcę.
    4. Opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień lub innych aktów administracyjnych, których wydanie jest niezbędne dla dalszego wykonywania robót przez Wykonawcę, a opóźnienie organów nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
    5. Opóźnienia w uzyskaniu wymaganych uzgodnień, opinii, aprobat od podmiotów trzecich, które to opóźnienie powstało z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, a powoduje brak możliwości wykonywania robót,   
       co ma wpływ na termin wykonania Umowy.
    6. Wstrzymania wykonania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie.
    7. Wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które wymagały wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę.
    8. Wystąpienia awarii na terenie budowy, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę.
    9. Wystąpienia niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów   
       w stosunku do danych wynikających z dokumentacji postępowania przekazanej przez Zamawiającego,   
       co spowodowało wstrzymanie wykonania robót budowlanych, zmianę dokumentacji projektowej lub wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych.
    10. Wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany przedmiotu Umowy, o których mowa w § 15 ust. 1,   
        a także w przypadku konieczności wykonania dodatkowych robót budowlanych, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 oraz o których mowa w ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli okoliczności te mają wpływ na termin wykonania Umowy.
    11. Zmiany po upływie składania ofert powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ   
        na możliwość wykonania Umowy w terminie w niej ustalonym.
    12. Postępowania przed Krajową Izbą Odwoławczą trwającego dłużej niż przewidziany w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych termin na rozpoznanie odwołania.
    13. Działania osób trzecich uniemożliwiających lub utrudniających realizację Umowy.
    14. Wystąpienia warunków siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie.
    15. Wystąpienia istotnych wad dokumentacji projektowej skutkującej koniecznością dokonania poprawek   
        lub uzupełnień, jeżeli uniemożliwia to lub istotnie wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na zmianę terminu realizacji.
    16. Zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi.
    17. Zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania Umowy, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia. Termin Umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy.
13. Dopuszczalne zmiany postanowień Umowy odnoszące się do wynagrodzenia umownego w przypadku:
    1. Zmiany stawki podatku VAT – zmiana dotyczy wynagrodzenia brutto związanego ze zmianą stawki podatku VAT (kwota netto pozostaje bez zmian) w odniesieniu do faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę VAT. Wykonawca wraz z wnioskiem, o którym mowa w § 16 Umowy zobowiązany jest przedłożyć dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie Umowy.
    2. Wystąpienie robót zaniechanych, o których mowa w ust.1 rozliczane będzie:

* wynagrodzenie kosztorysowe należne Wykonawcy ustalone zostanie kosztorysem powykonawczym   
  z pominięciem robót zaniechanych, sporządzonym przez jedną ze Stron Umowy na podstawie nakładów   
  i cen określonych w ofercie Wykonawcy,
* wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy ustalone zostanie w następujący sposób: z powodu zaniechania części robót, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie proporcjonalnie obniżone, stosownie do zakresu niewykonanej części świadczenia. Wysokość obniżenia obliczana będzie jako iloczyn wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w umowie i proporcji między wartością robót zaniechanych określonych w kosztorysie inwestorskim a wartością kosztorysu inwestorskiego.
  1. Spełnienia się innych okoliczności uprawniających do zmiany Umowy, o których mowa w § 13 Umowy   
     i jeżeli mają one wpływ na wysokość wynagrodzenia. W takim wypadku zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna w zakresie, w jakim zmiany te mają wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

1. Zmiana Podwykonawcy lub osób skierowanych do realizacji Umowy jest możliwa:
   1. Zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę lub gdy Wykonawca otrzymałby co najmniej tyle samo punktów w ramach kryterium oceny ofert dotyczącego doświadczenia i kwalifikacji kadry Wykonawcy zastępującej osoby, co osoby wskazanej w ofercie.
   2. Zmiana Podwykonawcy, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej   
      lub ekonomicznej polegał Wykonawca ubiegając się o zawarcie Umowy, jest możliwa w sytuacji, gdy nie dysponuje już zasobami wskazanego w ofercie podmiotu, jeżeli wykaże on, że zastępujący podmiot spełnia określone w dokumentach zamówienia warunki udziału w postępowaniu.
   3. Zmiana osób zatrudnionych na umowę o pracę jest dopuszczalna w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych, w szczególności: choroby, śmierci, wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy.
2. Dopuszczalne są zmiany podmiotowe po stronie Wykonawcy i Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiana adresów korespondencyjnych, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej nie stanowi zmiany Umowy. Strona, której zmiana dotyczy zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o niej drugą ze Stron jednym ze sposobów komunikacji przewidzianych w Umowie, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczoną.

**§ 16 PROCEDURA DOKONYWANIA ZMIAN UMOWY**

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 15 Umowy lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Każda ze Stron Umowy może zawnioskować do drugiej Strony o jej zmianę na piśmie lub w formie dokumentowej wskazując zakres, przyczynę oraz okoliczności usprawiedliwiające zmianę z powołaniem się na podstawę ustawową lub umowną, do wniosku winny zostać załączone dowody.
3. Dowodami, o których mowa wyżej są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany,   
   w tym w szczególności:
4. w odniesieniu do zmiany przedmiotu Umowy:

* orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące koniecznością dokonania zmiany przedmiotu Umowy;
* dokument potwierdzający wady lub nieścisłości opisu przedmiotu zamówienia;
* analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów   
  lub sprzętów niezbędnych do wykonania Umowy;
* dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętów niezbędnych do wykonania Umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencja   
  z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą);
* dokument potwierdzający zmiany w strukturze organizacyjnej Zamawiającego lub Wykonawcy;

1. w odniesieniu do zmiany terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń:

* wniosek o wydanie orzeczenia, decyzji, opinii, dokonanie uzgodnień itp., wraz z orzeczeniem, decyzją organu lub urzędową notatką służbową, lub innym dokumentem określającym szczególne wymogi dotyczące realizacji Umowy (np. wytyczne gestorów sieci), które potwierdzają wystąpienie opóźnienia;
* dokument potwierdzający istnienie lub zgłoszenie roszczeń osób trzecich wpływających na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń;
* orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące wstrzymaniem realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń;
* raport meteorologiczny za odpowiedni okres, w którym wystąpiły warunki atmosferyczne skutkujące opóźnieniem realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń;
* dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń;
* dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń;
* dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń;

1. w odniesieniu do zmiany wynagrodzenia:

* dokument potwierdzający zmianę kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany przedmiotu lub terminu wykonania Umowy (np. oferty dostawców, usługodawców, dystrybutorów lub producentów sprzętu lub innych podmiotów oferujących świadczenia, których nabycie stanie się niezbędne wskutek dokonania proponowanej zmiany);
* dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publiczno-prawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą Umowy.

1. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu lub poszczególnych świadczeń jest niemożliwe.
2. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
3. zaakceptować wniosek o zmianę;
4. wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
5. zaproponować podjęcie negocjacji treści Umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
6. odrzucić wniosek o zmianę, odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 17 PERSONEL WYKONAWCY**

1. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się zatrudniać w całym okresie wykonywania Umowy,   
   na podstawie Umowy o pracę, zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.) osoby wykonujące czynności związane z wykonywaniem zamówienia. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy osób: kierujących budową i dostawców materiałów budowlanych.
2. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy z pracownikiem wykonującym prace wskazane   
   w wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia będącym załącznikiem   
   do Szczegółowego Wykazu Zadań lub wystąpienia zdarzeń losowych (np. długotrwałej choroby), Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na umowę o pracę innej osoby posiadającej kwalifikacje i doświadczenie zawodowe odpowiadające warunkom zamówienia oraz zawiadomienia Zamawiającego o zmianie pracownika   
   w terminie 7 dni roboczych.
3. W związku z powyższym Wykonawca musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić Inspektorowi Nadzoru wykaz osób wraz z oświadczeniem, że powyższe osoby są zatrudnione   
   na umowę o pracę.
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu w szczególności:
5. oświadczenia zatrudnionego Pracownika;
6. oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu Pracownika na podstawie Umowy o pracę, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o pracę zatrudnionego Pracownika;
7. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego Pracownika, datę zawarcia Umowy o pracę, rodzaj Umowy o pracę i zakres obowiązków Pracownika.
8. Pracodawcą musi być Wykonawca lub jeden ze wspólników konsorcjum zgłoszonym zgodnie z przepisami PZP Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.
9. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 3 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z § 17 ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie Umowy o pracę.
10. Zamawiający upoważniony jest do przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
11. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację Umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty i skutki mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
12. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania.

**§ 18 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Budowlane.
  2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy i jej załączników wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
  3. Spory mogące powstać przy wykonywaniu niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
  4. Integralną część Umowy stanowią: Opis Przedmiotu Zamówienia, Szczegółowa specyfikacja techniczna, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, Tabela zaawansowania prac remontowych, Tabela elementów robót, Harmonogramy robót po ich przedłożeniu przez Wykonawcę, przedmiar robót.
  5. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Tabela zaawansowania prac remontowych.

2. Tabele elementów robót.

3. Protokół zgłoszenia i usunięcia usterek.

4. Harmonogram prac.

5. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

6. Szczegółowa specyfikacja techniczna.

7. Opis przedmiotu zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 1 do Umowy nr**…………………….……………

**TABELA ZAAWANSOWANIA PRAC REMONTOWYCH**

**NA DZIEŃ** …………………………………………………….

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul………………………………………………...w Łodzi.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| BUDYNEK – mieszkalny wielorodzinny - **ul. ……………………………..** | | | | |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Wartość elementu** | **Wartość na dzień raportu** | **Procentowe zaawansowanie prac** |
| 1. | Roboty przygotowawcze |  |  |  |
| 2. | Demontaż pokrycia dachowego papowego |  |  |  |
| 3. | Wymiana obróbek blacharskich Wymiana rur spustowych. Montaż rynien. |  |  |  |
| 4. | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami |  |  |  |
| 5. | Wymiana deskowania - przyjęto ….% powierzchni |  |  |  |
| 6. | Wzmocnienie konstrukcji dachu – przyjęto ....% elementów |  |  |  |
| 7. | Odgrzybianie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu |  |  |  |
| 8. | Wymiana wyposażenia dachu |  |  |  |
| 9. | Remont głowic kominowych |  |  |  |
|  | |  |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………….……………

**TABELA ELEMENTÓW ROBÓT**

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul. Czechosłowackiej 5 w Łodzi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BUDYNEK – mieszkalny wielorodzinny - ul. Czechosłowacka 5** | | |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Procentowy udział danego elementu w całości prac** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze | 12,53 % |
| **2.** | Demontaż pokrycia dachowego papowego | 9,57 % |
| **3.** | Wymiana obróbek blacharskich Wymiana rur spustowych. Montaż rynien. | 17,02 % |
| **4.** | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami | 24,59 % |
| **5.** | Wymiana deskowania | 7,21 % |
| **6.** | Wzmocnienie konstrukcji dachu | 5,44 % |
| **7.** | Odgrzybianie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu | 19,46 % |
| **8.** | Remont głowic kominowych | 4,18 % |
| **Suma:** | | **100,00 %** |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………….……………

**TABELA ELEMENTÓW ROBÓT**

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul. Jaracza 87 w Łodzi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BUDYNEK – mieszkalny wielorodzinny - **ul. Jaracza 87** | | |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Procentowy udział danego elementu w całości prac** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze | 16,05 % |
| **2.** | Demontaż pokrycia dachowego papowego | 2,87 % |
| **3.** | Wymiana obróbek blacharskich Wymiana rur spustowych. Montaż rynien. | 13,42 % |
| **4.** | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami | 23,83 % |
| **5.** | Wymiana deskowania | 4,38 % |
| **6.** | Wzmocnienie konstrukcji dachu | 17,24 % |
| **7.** | Odgrzybianie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu | 6,15 % |
| **8.** | Remont głowic kominowych | 16,06 % |
| **Suma:** | | **100,00 %** |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………….……………

**TABELA ELEMENTÓW ROBÓT**

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul. Limanowskiego 135 (front) w Łodzi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BUDYNEK – mieszkalny wielorodzinny - **ul. Limanowskiego 135 - front** | | |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Procentowy udział danego elementu w całości prac** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze | 17,46 % |
| **2.** | Demontaż pokrycia dachowego papowego | 5,74 % |
| **3.** | Wymiana obróbek blacharskich Wymiana rur spustowych. Montaż rynien. | 8,90 % |
| **4.** | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami | 27,67 % |
| **5.** | Wymiana deskowania | 3,77 % |
| **6.** | Wzmocnienie konstrukcji dachu | 11,42 % |
| **7.** | Odgrzybianie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu | 15,90 % |
| **8.** | Remont głowic kominowych | 9,14 % |
| **Suma:** | | **100,00 %** |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………….……………

**TABELA ELEMENTÓW ROBÓT**

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul. Limanowskiego 135 (prawa oficyna) w Łodzi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BUDYNEK – mieszkalny wielorodzinny - **ul. Limanowskiego 135 - prawa oficyna** | | |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Procentowy udział danego elementu w całości prac** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze | 16,12 % |
| **2.** | Demontaż pokrycia dachowego papowego | 4,99 % |
| **3.** | Wymiana obróbek blacharskich Wymiana rur spustowych. Montaż rynien. | 11,09 % |
| **4.** | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami | 23,71 % |
| **5.** | Wymiana deskowania | 2,84 % |
| **6.** | Wzmocnienie konstrukcji dachu | 14,53 % |
| **7.** | Odgrzybianie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu | 12,13 % |
| **8.** | Remont głowic kominowych | 14,59 % |
| **Suma:** | | **100,00 %** |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………….……………

**TABELA ELEMENTÓW ROBÓT**

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul. Łomżyńskiej 24 w Łodzi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BUDYNEK – mieszkalny wielorodzinny - **ul. Łomżyńska 24** | | |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Procentowy udział danego elementu w całości prac** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze | 7,47 % |
| **2.** | Demontaż pokrycia dachowego papowego | 8,46 % |
| **3.** | Wymiana obróbek blacharskich Wymiana rur spustowych. Montaż rynien. | 12,93 % |
| **4.** | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami | 23,25 % |
| **5.** | Wymiana deskowania | 4,28 % |
| **6.** | Wzmocnienie konstrukcji dachu | 16,10 % |
| **7.** | Odgrzybianie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu | 16,26 % |
| **8.** | Remont głowic kominowych | 0,42 % |
| **9.** | Roboty naprawcze | 10,83 % |
| **Suma:** | | **100,00 %** |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………….……………

**TABELA ELEMENTÓW ROBÓT**

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul. Łomżyńskiej 24 w Łodzi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BUDYNEK – mieszkalny wielorodzinny - **ul. Łomżyńska 24** | | |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Procentowy udział danego elementu w całości prac** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze | 7,47 % |
| **2.** | Demontaż pokrycia dachowego papowego | 8,46 % |
| **3.** | Wymiana obróbek blacharskich Wymiana rur spustowych. Montaż rynien. | 12,93 % |
| **4.** | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami | 23,25 % |
| **5.** | Wymiana deskowania | 4,28 % |
| **6.** | Wzmocnienie konstrukcji dachu | 16,10 % |
| **7.** | Odgrzybianie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu | 16,26 % |
| **8.** | Remont głowic kominowych | 0,42 % |
| **9.** | Roboty naprawcze | 10,83 % |
| **Suma:** | | **100,00 %** |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………….……………

**TABELA ELEMENTÓW ROBÓT**

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul. Pogonowskiego 19 (lewa oficyna) w Łodzi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BUDYNEK – mieszkalny wielorodzinny - **ul. Pogonowskiego 19 – lewa oficyna** | | |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Procentowy udział danego elementu w całości prac** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze | 19,95 % |
| **2.** | Demontaż pokrycia dachowego papowego | 5,65 % |
| **3.** | Wymiana obróbek blacharskich Wymiana rur spustowych. Montaż rynien. | 11,20 % |
| **4.** | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami | 21,02 % |
| **5.** | Wymiana deskowania | 2,92 % |
| **6.** | Wzmocnienie konstrukcji dachu | 19,13 % |
| **7.** | Odgrzybianie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu | 11,19 % |
| **8.** | Remont głowic kominowych | 8,94 % |
| **Suma:** | | **100,00 %** |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………….……………

**TABELA ELEMENTÓW ROBÓT**

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul. Pogonowskiego 19 (poprzeczna oficyna) w Łodzi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BUDYNEK – mieszkalny wielorodzinny - **ul. Pogonowskiego 19 – poprzeczna oficyna** | | |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Procentowy udział danego elementu w całości prac** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze | 15,14 % |
| **2.** | Demontaż pokrycia dachowego papowego | 6,09 % |
| **3.** | Wymiana obróbek blacharskich Wymiana rur spustowych. Montaż rynien. | 9,92 % |
| **4.** | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami | 19,74 % |
| **5.** | Wymiana deskowania | 2,74 % |
| **6.** | Wzmocnienie konstrukcji dachu | 18,42 % |
| **7.** | Odgrzybianie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu | 10,51 % |
| **8.** | Remont głowic kominowych | 17,44 % |
| **Suma:** | | **100,00 %** |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………….……………

**TABELA ELEMENTÓW ROBÓT**

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul. Rudzkiej 8 w Łodzi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BUDYNEK – mieszkalny wielorodzinny - ul. Rudzka 8** | | |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Procentowy udział danego elementu w całości prac** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze | 22,82 % |
| **2.** | Demontaż pokrycia dachowego papowego | 9,37 % |
| **3.** | Wymiana obróbek blacharskich Wymiana rur spustowych. Montaż rynien. | 13,90 % |
| **4.** | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami | 20,28 % |
| **5.** | Wymiana deskowania | 4,70 % |
| **6.** | Wzmocnienie konstrukcji dachu | 9,45 % |
| **7.** | Odgrzybianie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu | 7,48 % |
| **8.** | Remont głowic kominowych | 8,47 % |
| **9.** | Wymiana instalacji odgromowej | 3,53 % |
| **Suma:** | | **100,00 %** |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………….……………

**TABELA ELEMENTÓW ROBÓT**

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul. Rzgowskiej 15 (front) w Łodzi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BUDYNEK – mieszkalny wielorodzinny - **ul. Rzgowska 15 - front** | | |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Procentowy udział danego elementu w całości prac** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze | 17,38 % |
| **2.** | Demontaż pokrycia dachowego papowego | 5,55 % |
| **3.** | Wymiana obróbek blacharskich Wymiana rur spustowych. Montaż rynien. | 13,25 % |
| **4.** | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami | 20,84 % |
| **5.** | Wymiana deskowania | 3,72 % |
| **6.** | Wzmocnienie konstrukcji dachu | 10,86 % |
| **7.** | Odgrzybianie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu | 15,14 % |
| **8.** | Remont głowic kominowych | 13,26 % |
| **Suma:** | | **100,00 %** |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………….……………

**TABELA ELEMENTÓW ROBÓT**

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul. Rzgowskiej 15 (lewa oficyna) w Łodzi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BUDYNEK – mieszkalny wielorodzinny - **ul. Rzgowska 15 - lewa oficyna** | | |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Procentowy udział danego elementu w całości prac** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze | 23,72 % |
| **2.** | Demontaż pokrycia dachowego papowego | 5,67 % |
| **3.** | Wymiana obróbek blacharskich Wymiana rur spustowych. Montaż rynien. | 12,54 % |
| **4.** | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami | 20,14 % |
| **5.** | Wymiana deskowania | 4,91 % |
| **6.** | Wzmocnienie konstrukcji dachu | 6,85 % |
| **7.** | Odgrzybianie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu | 9,92 % |
| **8.** | Remont głowic kominowych | 16,25 % |
| **Suma:** | | **100,00 %** |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………….……………

**TABELA ELEMENTÓW ROBÓT**

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul. Sprawiedliwej 3A w Łodzi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BUDYNEK – mieszkalny wielorodzinny - **ul. Sprawiedlwa 3A** | | |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Procentowy udział danego elementu w całości prac** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze | 20,03 % |
| **2.** | Demontaż pokrycia dachowego papowego | 2,77 % |
| **3.** | Wymiana obróbek blacharskich Wymiana rur spustowych. Montaż rynien. | 11,90 % |
| **4.** | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami | 25,62 % |
| **5.** | Wymiana deskowania | 3,83 % |
| **6.** | Wzmocnienie konstrukcji dachu | 11,33 % |
| **7.** | Odgrzybianie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu | 15,45 % |
| **8.** | Remont głowic kominowych | 9,07 % |
| **Suma:** | | **100,00 %** |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………….……………

**TABELA ELEMENTÓW ROBÓT**

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul. Struga 36 (lewa oficyna) w Łodzi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BUDYNEK – mieszkalny wielorodzinny - **ul. Struga 36 – lewa oficyna** | | |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Procentowy udział danego elementu w całości prac** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze | 22,64 % |
| **2.** | Demontaż pokrycia dachowego papowego | 2,26 % |
| **3.** | Wymiana obróbek blacharskich Wymiana rur spustowych. Montaż rynien. | 10,99 % |
| **4.** | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami | 25,51 % |
| **5.** | Wymiana deskowania | 4,07 % |
| **6.** | Wzmocnienie konstrukcji dachu | 4,04 % |
| **7.** | Odgrzybianie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu | 6,33 % |
| **8.** | Naprawa ścian lukarn | 8,82 % |
| **9.** | Remont głowic kominowych | 15,34 % |
| **Suma:** | | **100,00 %** |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………….……………

**TABELA ELEMENTÓW ROBÓT**

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul. Tamka 14 w Łodzi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BUDYNEK – mieszkalny wielorodzinny - **ul. Tamka 14** | | |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Procentowy udział danego elementu w całości prac** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze | 15,42 % |
| **2.** | Demontaż pokrycia dachowego papowego | 5,41 % |
| **3.** | Wymiana obróbek blacharskich Wymiana rur spustowych. Montaż rynien. | 9,84 % |
| **4.** | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami | 24,50 % |
| **5.** | Wymiana deskowania | 3,29 % |
| **6.** | Wzmocnienie konstrukcji dachu | 17,00 % |
| **7.** | Odgrzybianie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu | 13,04 % |
| **8.** | Remont głowic kominowych | 11,50 % |
| **Suma:** | | **100,00 %** |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………….……………

**TABELA ELEMENTÓW ROBÓT**

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul. Traugutta 8 w Łodzi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BUDYNEK – mieszkalny wielorodzinny - **ul. Traugutta 8** | | |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Procentowy udział danego elementu w całości prac** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze | 20,97 % |
| **2.** | Demontaż pokrycia dachowego papowego | 5,01 % |
| **3.** | Wymiana obróbek blacharskich Wymiana rur spustowych. Montaż rynien. | 8,16 % |
| **4.** | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami | 19,97 % |
| **5.** | Wymiana deskowania | 5,54 % |
| **6.** | Wzmocnienie konstrukcji dachu | 15,11 % |
| **7.** | Odgrzybianie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu | 13,56 % |
| **8.** | Remont głowic kominowych | 11,68 % |
| **Suma:** | | **100,00 %** |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………….……………

**TABELA ELEMENTÓW ROBÓT**

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul. Zgierskej 16 w Łodzi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BUDYNEK – mieszkalny wielorodzinny - **ul. Zgierska 16** | | |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Procentowy udział danego elementu w całości prac** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze | 25,88 % |
| **2.** | Demontaż pokrycia dachowego papowego | 2,66 % |
| **3.** | Wymiana obróbek blacharskich Wymiana rur spustowych. Montaż rynien. | 12,82 % |
| **4.** | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami | 24,11 % |
| **5.** | Wymiana deskowania | 4,77 % |
| **6.** | Wzmocnienie konstrukcji dachu | 6,69 % |
| **7.** | Odgrzybianie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu | 9,95 % |
| **8.** | Remont głowic kominowych | 9,07 % |
| **9.** | Podbitka | 4,05 % |
| **Suma:** | | **100,00 %** |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………….……………

**TABELA ELEMENTÓW ROBÓT**

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul. Żeligowskiego 58 w Łodzi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BUDYNEK – mieszkalny wielorodzinny - **ul. Żeligowskiego 58** | | |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Procentowy udział danego elementu w całości prac** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze | 27,40 % |
| **2.** | Demontaż pokrycia dachowego papowego | 3,17 % |
| **3.** | Wymiana obróbek blacharskich Wymiana rur spustowych. Montaż rynien. | 11,53 % |
| **4.** | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami | 30,85 % |
| **5.** | Wymiana deskowania | 4,37 % |
| **6.** | Wzmocnienie konstrukcji dachu | 2,39 % |
| **7.** | Odgrzybianie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu | 7,49 % |
| **8.** | Remont głowic kominowych | 12,80 % |
| **Suma:** | | **100,00 %** |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

**Załącznik nr 3 do Umowy nr**…………………….……………

(pieczęć Zarządu Lokali Miejskich)



**PROTOKÓŁ ZGŁOSZENIA I USUNIĘCIA USTEREK**

Sporządzony w dniu ……………………………….**na nieruchomości przy ul.** ……………………………………………..

Wykonawca: ………………………………………………………………………………….….……………………………..

Umowa: ………………………………………………………………………………………………………………………...

Data odbioru remontu dachu: …………………………………….

Data końca okresu gwarancyjnego: …………………………………

Data i osoba (najemca, administrator) zgłaszająca usterki: …………………………………………………...

Inspektor nadzoru: …………………………………………………………….

Inspektor sprzedażowy: ……………………………………………………….

**Opis zgłoszonej usterki:**

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

Inspektor nadzoru zgłaszający usterkę do Wykonawcy: ………………………………………………..………

Zgłoszenie usterki zostało przekazane do Wykonawcy e-mailem w dniu: ………………………….

**Termin naprawy gwarancyjnej: 5 dni kalendarzowych**

Uwagi Wykonawcy:

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Stanowisko ZLM:

………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………

**Zgłoszenie usunięcia usterek**

Wykonawca

…………………………………………….

(data i podpis)

**Potwierdzenie usunięcia usterek: TAK/NIE**

Inspektor Nadzoru Administrator

……………………………………. …………………………………………….

(data i podpis) (data i podpis)

**Załącznik nr 4 do Umowy nr**…………………….……………

**HARMONOGRAM PRAC DEKARSKICH**

Przy wykonaniu remontu pokrycia dachowego, wzmocnienia konstrukcji dachu, wymianie deskowania, remontów kominów, rynien, gzymsu i rur spustowych oraz obróbek blacharskich budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie nieruchomości przy ul………………………………………………...w Łodzi.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |
|  |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |
| Lp | Zakres prac | | 2025 | | | | | | | | | | | | | | | |
| m-c | | | | | m-c | | | | | | m-c | | | | |
| dni. | dni. | dni. | dni. | | dni. | | dni. | | dni. | dni. | dni. | dni. | dni. | dni. | |
| 1 | Roboty przygotowawcze | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |
| 2 | Demontaż pokrycia dachowego papowego | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |
| 3 | Wymiana obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |
| 4 | Wykonanie pokrycia papowego wraz z obróbkami | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |
| 5 | Wykonanie deskowania – przyjęto …..% powierzchni | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |
| 6 | Wzmocnienie konstrukcji dachu- …..% elementów | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |
| 7 | Odgrzybienie i impregnacja deskowania i konstrukcji dachu | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |
| 8 | Wymiana wyposażenia dachu | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |
| 9 | Remont głowic kominowych | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |
| **ZAMAWIAJACY** | | |  | | | | |  | |  | |  | **WYKONAWCA** | | | | | |