Bydgoszcz, dnia 25.04.2025 r.

|  |
| --- |
|  |



**Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy**

**Adres: 85-064 Bydgoszcz,**

**ul. Chodkiewicza 30**

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR UKW/DZP-281-ZO-B-15/2025**

*Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy ul. Chodkiewicza 30, 85-064 Bydgoszcz występuje, na podstawie § 16 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, z Zapytaniem Ofertowym na realizację zamówienia przeznaczonego wyłącznie na badania naukowe powyżej 130 000 zł netto, ale nie przekraczającego progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych.*

**Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy ul. Chodkiewicza 30, 85-064 Bydgoszcz występuje z Zapytaniem Ofertowym na realizację zamówienia:**

1. **TYTUŁ ZAMÓWIENIA:** Dostawa stanowiska badawczego do hodowli organizmów fotosyntezujących wraz z systemem pomiaru widma światła i jego intensywności.
2. **RODZAJ ZAMÓWIENIA:** dostawa
3. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
   1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa stanowiska badawczego do hodowli organizmów fotosyntezujących wraz z systemem pomiaru widma światła i jego intensywności na potrzeby UKW. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Formularz cenowy - Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
   2. Przywołanie w formularzu cenowym nazwy produktu, nazwy producenta, numeru katalogowego jest doprecyzowaniem opisu przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie towarów równoważnych. Zaproponowane przez Wykonawcę w ofercie produkty równoważne muszą posiadać takie same parametry jakościowe, techniczne lub wyższe parametry jak towary wskazane w specyfikacji.
   3. W przypadku zaoferowania produktów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo na wezwanie Zamawiającego do przesłania folderów, kart charakterystyki, specyfikacji technicznych lub innych dokumentów zawierających dane techniczne oferowanego produktu w celu potwierdzenia spełnienia kryteriów równoważności.
   4. Termin związania ofertą: 30 dni
4. **POSTANOWIENIA OGÓLNE**:
   1. Postępowanie prowadzone jest w formie Zapytania ofertowego (dalej: „Zapytanie”) zgodnie z zasadą konkurencyjności, transparentności i przejrzystości na podstawie Zarządzenia nr 28/2024/2025 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 31 stycznia 2025 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych realizowanych przez Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy.
   2. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
   3. Celem niniejszego postępowania i warunków w nim określonych jest udzielenie zamówienia zgodnie z zasadami:
5. zachowania uczciwej konkurencji, równego traktowania Wykonawców i przejrzystości,
6. racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi, w tym zasady wydatkowania funduszy w sposób celowy, oszczędny oraz umożliwiający terminową realizację zadań,
7. optymalnego doboru metod i środków w celu uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

4.4 Zapłata wynagrodzenia po wykonaniu przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

1. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:** do 56 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy
2. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**
3. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:**

* zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami Zamawiającego
* posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
* znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, która pozwala na należyte wykonanie zamówienia;

Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie stanowiące Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**
2. nie znajdują się w stanie upadłości oraz nie znajdują się w stanie likwidacji;
3. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie stanowiące Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

1. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
2. **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY DO PRZEDŁOZENIA WRAZ Z OFERTĄ.**

1) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, w przypadku:

* podmiotów posiadających osobowość prawną jak i spółek prawa handlowego nie posiadających osobowości prawnej – wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego,
* osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą – zaświadczenie o wpisie do rejestru CEIDG (Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej),
* działalności prowadzonej w formie spółki cywilnej – umowa spółki cywilnej lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej każdego ze wspólników.

*Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż* ***6 miesięcy*** *przed upływem terminu składania ofert.*

1. Integralną częścią oferty jest wypełniony i podpisany:

a) Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,

b) Załącznik nr 2 – Formularz cenowy ,

c) Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

d) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

*Brak wypełnionych i podpisanych załączników nr 1 i 2 w ofercie Wykonawcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty.*

1. **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność   
   z oryginałem przez osobę upoważnioną) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
2. **Wykonawcy zagraniczni.**
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt 1), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie pkt 2 stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. **KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE (WAGA):**
   1. **Kryterium wyboru:**
8. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
   1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
   2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
9. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **KRYTERIUM** | **WAGA** |
| 1. | **CENA** | **100%** |

1. **Cena brutto**

**Znaczenie kryterium (waga) - 100%**

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt., inne proporcjonalnie mniej według wzoru:

Do oceny poszczególnych ofert w zakresie ***kryterium cena oferty*** zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w zapytaniu ofertowym. Jako cenę oferty przyjmuje się wartość brutto podaną w Formularzu ofertowym.

**Punkty będą liczone według wzoru:**

najniższa cena brutto

**Ocena punktowa (C)** = ------------------------------------------- x 100 pkt x 100%

cena brutto badanej oferty

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY .**
   1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
   2. W formularzu cenowym Wykonawca oblicza całkowitą cenę netto oraz brutto na podstawie zaoferowanych cen jednostkowych netto (za szt.) a następnie przepisuje wartość netto oraz brutto wyliczoną w Formularzu cenowym do Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
   3. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
   4. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ FORMA JEJ SKŁADANIA:**
   1. Ofertę należy przedstawić na załączonym do Zapytania ofertowego Formularzu, stanowiącym Załącznik nr 1.
   2. Nieodłączny element oferty stanowią załączniki wymagane zgodnie z niniejszym Zapytaniem.
   3. Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym  
      Rejestrze Sądowym, wypisie z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie  
      zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym do reprezentowania podmiotu składającego ofertę  
      lub przedłoży do oferty stosowne pełnomocnictwo.
   4. W przypadku, gdy oferta wraz z załącznikami podpisywana jest przez pełnomocnika, tj. osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę nie wynika z właściwego  
      Rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub uwierzytelnionej  
      kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez organ równorzędny   
      w świetle obowiązujących przepisów.
   5. Zamawiający odrzuci i nie będzie brał pod uwagę przy ocenie oferty niespełniającej warunków  
      określonych niniejszym Zapytaniem ofertowym lub złożoną po terminie. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
   6. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
   7. Ofertę należy złożyć **w formie elektronicznej,** w języku polskim.
   8. Podpisany formularz ofertowy wraz za załącznikami i innymi wymaganymi dokumentami,   
      o których mowa w ust. 7 niniejszego Zapytania Ofertowego należy zeskanować i wysłać drogą elektroniczną używając **platformy zakupowej.** Oferta musi być:

- opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub

- podpisana własnoręcznie i zeskanowana.

* 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian warunków zapytania ofertowego,  
      a także jego odwołania lub unieważnienia oraz zakończenie postępowania bez wyboru ofert,  
      w szczególności w przypadku nieotrzymania dofinansowania lub gdy wartość oferty przekracza  
      wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia.
  2. W toku oceny i badania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo żądać od Wykonawców  
      wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert i załączonych dokumentów**.**

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO ZWYKONAWCAMI, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIASIĘ Z WYKONAWCAMI:**
   1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
   2. Ofertę wraz załącznikami, pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .**pdf** , .txt, .rtf, .doc, .docx, .odt.
   3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną poprzez **Platformę, dostępną pod adresem:** [**https://platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl)
   4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
   5. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny   
      z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
   6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące   
      w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
   7. W sprawie przedmiotu zamówienia należy kontaktować się z przedstawicielem Zamawiającego za pośrednictwem platformy zakupowej. W przypadku awarii platformy zakupowej dopuszcza się kontakt z Zamawiającym poprzez pocztę elektroniczną na adres: [zampub@ukw.edu.pl](mailto:zampub@ukw.edu.pl)
2. **TERMIN SKŁADANIA OFERT:**
   1. Ofertę należy złożyć przez platformę zakupową w nieprzekraczalnym terminie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| do dnia: | ***06.05.2025r.*** | do godz. | ***09:00*** |

* 1. Termin zadawania pytań upływa w dniu 30.04.2025 r. godz. 12:00.
  2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

1. **POZOSTAŁE INFORMACJE:** 
   1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty o cenie wyższej, przy czym w takim wypadku uzasadni dokonanie wyboru.
   2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania ogłoszenia o zamówieniu w przypadku zaistnienia uzasadnionych przyczyn, jak również prawo unieważnienia ogłoszenia o zamówieniu bez podania przyczyny.
2. **RODO.**
   1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kazimierza Wielkiego z siedzibą przy ul. Chodkiewicza 30, 85-064 Bydgoszcz;
* administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@ukw.edu.pl*;*
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych [[1]](#footnote-1);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO [[2]](#footnote-2);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

*W przypadku przekazywania przez Wykonawcę przy składaniu oferty danych osobowych innych osób, Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania wobec tych osób, w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO i złożenia stosownego oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym.*

1. **ZAŁĄCZNIKI:**
   1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
   2. Załącznik nr 2 – Formularz cenowy.
   3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków.
   4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
   5. Załącznik nr 5 – Projekt umowy.

***Kanclerz UKW***

***mgr Monika Matowska***

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY**

**DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR UKW/DZP-281-ZO-B-15/2025**

**1. Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa:

Siedziba:

Nr telefonu/faksu:

Nr NIP:

Nr REGON:

Osoba do kontaktu, tel. e-mail:

**2.** Nawiązując do ogłoszenia w trybie Zapytania Ofertowego oferujemy wykonanie zamówienia pn***.:*** ***„Dostawa stanowiska badawczego do hodowli organizmów fotosyntezujących wraz z systemem pomiaru widma światła i jego intensywności”*** *za:*

**wartość ofertową brutto\* .....................................................................................zł**

podatek od towarów i usług .....................% wartość podatku .............……….zł

wartość netto ........................................................................................................zł

\*zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku.

1. Oświadczam/my, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane   
   z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Zobowiązuje/my się wykonać całość przedmiotu zamówienia z należytą starannością.
3. Oświadczam/my, że przedmiot zamówienia jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego nr UKW/DZP-281-ZO-B-15/2025.
4. Akceptuję/my warunki płatności określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.
5. Zobowiązuje/my się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w pkt 5 niniejszego zapytania.
6. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym oraz wyjaśnieniami   
   i ewentualnymi zmianami Zapytania ofertowego przekazanymi przez Zamawiającego   
   i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
7. Oświadczam/my, że akceptujemy projekt umowy.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2.

Załącznikami do ofert są:

a) ……………………………………………..

b) ……………………………………………..

............................., dnia .....................

…………………………………………………………

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

2 w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych, niż bezpośrednio jego dotyczących, oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

***Załącznik nr 3***

**OŚWIADCZENIE**

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

*(nazwa Wykonawcy)*

*(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)*

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: ***„Dostawa stanowiska badawczego do hodowli organizmów fotosyntezujących wraz z systemem pomiaru widma światła i jego intensywności”*** pod rygorem wykluczenia z postępowania oraz świadomy (-mi) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 297 § 1 K.K.:

ja/my (imię i nazwisko)

...................................................................................................................................................................

reprezentując firmę(nazwa firmy)/będąc właścicielem\*

……….……………………………………….................................................................................................

jako – upoważniony na piśmie / wpisany w odpowiednim rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej \*;

w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy oświadczam (-y), że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz pracownikami lub innymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, która pozwala na należyte wykonanie zamówienia.

Oświadczenie składam świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych informacji.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2025 roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

***Załącznik nr 4***

*(nazwa Wykonawcy)*

*(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)*

**OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie Zapytania Ofertowego na zadanie pn: ***„Dostawa stanowiska badawczego do hodowli organizmów fotosyntezujących wraz z systemem pomiaru widma światła i jego intensywności”*** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Oświadczam, że nie znajduję się w stanie upadłości oraz nie znajduję się w stanie likwidacji.

......................................., dnia………….……….2025 r.

………………………………………………….

*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

Załącznik nr 5

**Projekt/Umowa nr …**

zawarta w dniu ………….. roku pomiędzy:

**1. Uniwersytetem Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy**, adres: 85 – 064 Bydgoszcz,   
ul. Chodkiewicza 30, NIP 5542647568, REGON 340057695, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

**mgr Monikę Matowską – Kanclerza UKW**

przy kontrasygnacie mgr Renaty Stefaniak – Kwestora UKW

a

**2.** ………………………………………………………………………………………………………………….. …………………………………………………………………………………………………………………..

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy   
w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego przeznaczonego wyłącznie na badania naukowe powyżej 130 000 zł netto, ale nie przekraczającego progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych, na podstawie § 16 Regulaminu udzielania zamówień ze środków publicznych realizowanych przez Uniwersytet Kazimierza Wielkiego, pn.: *„*Dostawa stanowiska badawczego do hodowli organizmów fotosyntezujących wraz z systemem pomiaru widma światła i jego intensywności” nr UKW/DZP-281-ZO-B-15/2025.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa stanowiska badawczego do hodowli organizmów fotosyntezujących wraz z systemem pomiaru widma światła i jego intensywności, zgodnie z treścią oferty Wykonawcy oraz opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Formularzu cenowym (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego), które to dokumenty stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że rzeczy – elementy składające się na przedmiot umowy określony   
   w ust. 1 stosownie do oferty Wykonawcy oraz opisu przedmiotu zamówienia, będą:
3. spełniać wszystkie wymagane parametry techniczne, funkcjonalne i użytkowe;
4. posiadać wszystkie ważne certyfikaty, atesty, oraz zawierać oznaczenia i inne dokumenty wymagane prawem powszechnie obowiązującym, w szczególności oznakowanie zgodności, zgodnie z ustawą o systemie oceny zgodności z dnia 30 sierpnia 2002 r. (t. j. Dz. U. z 2023r., poz. 215 );
5. fabrycznie nowe, nie pochodzące z ekspozycji, wolne od wad fizycznych i prawnych;
6. dopuszczone do obrotu handlowego na obszarze Polski zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi;
7. Wykonawca zobowiązuje się wydać wraz z przedmiotem umowy dokumenty wymienione w opisie przedmiotu zamówienia lub w ofercie Wykonawcy oraz wszystkie dokumenty, które otrzymał od producenta, w szczególności dokument gwarancyjny (jeżeli taki dokument został wydany przez producenta) oraz instrukcję obsługi w języku polskim lub angielskim ( Zamawiający dopuszcza wskazanie , że instrukcja obsługi znajduje się na stronie internetowej producenta).

**§ 2**

**Termin wykonania przedmiotu umowy oraz warunki dostawy**

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminiedo**56 dni** **kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy przedmiotu umowy ze wskazaniem dnia i godziny dostawy, pisemnie albo na adres e-mail wskazany w §3 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem, że zamówiony towar Wykonawca dostarczy na swój koszt  
   i ryzyko, zapewniając jego wniesienie do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego  
   w siedzibie Wydziału Nauk Biologicznych Katedra Biotechnologii UKW przy ul. Poniatowskiego 12 w Bydgoszczy (85-671) w godz. 08:00 – 14:00 od poniedziałku do piątku.
3. Dniem dostawy przedmiotu umowy jest dzień podpisania przez Strony Umowy protokołu zdawczo-odbiorczego, który potwierdza jego przyjęcie wyłącznie pod względem ilościowym i rodzajowym.
4. Zamawiający po przyjęciu dostawy ma obowiązek nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia dostawy dokonać sprawdzenia dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy pod względem zgodności przedmiotu dostawy z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Zapytaniu ofertowym, a w szczególności poprzez sprawdzenie czy dostarczony towar nie jest uszkodzony i posiada parametry deklarowane w ofercie Wykonawcy i w umowie.
5. W razie stwierdzenia niezgodności, o których mowa w ust. 4, Zamawiający przedstawia Wykonawcy zastrzeżenia w terminie 7 dni od daty dokonania sprawdzenia a Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu dostawy zgodnego z ofertą oraz opisem przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń. W takim przypadku dniem należytego wykonania przedmiotu umowy jest dzień dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy zgodnego z ofertą oraz opisem przedmiotu zamówienia.

**§ 3**

**Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:

Jarosław Mikita tel. (52) 34 19 195, adres e-mail: [jmikita@ukw.edu.pl](mailto:jmikita@ukw.edu.pl)

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:

………………….…………..…, adres e-mail: ..……………… tel. ……………………

1. Strony ustalają iż w sprawie realizacji niniejszej umowy będą kontaktować się drogą elektroniczną na adresy wskazane w ust. 1 i ust. 2.
2. Czynności, do których odnosi się elektroniczny sposób komunikacji mogą w razie potrzeby być dokonywane również w formie pisemnej.
3. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 są również uprawnione do dokonania czynności, o których mowa w   
   §2 ust. 3.

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

Za wykonanie całości przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:

Wartość netto: …………… PLN

podatek od towarów i usług (VAT) … % w wysokości: ................... PLN

**wynagrodzenie brutto: …….. PLN**

(słownie: .................................................................................................................................... )

**§ 4a**

**Wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego**

* + - 1. Strony ustalają wysokość całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 na kwotę:

netto: ................................

2. Zamawiający, na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o powstaniu obowiązku podatkowego u Zamawiającego dolicza podatek VAT zgodnie obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług:

Wartość oferty netto: ……………………………………………..

Doliczony podatek VAT: …………………………………………

Wartość oferty brutto po doliczonym podatku: …….………………………..

(słownie: …………………………………………………………………………… )

**§ 5**

**Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w §4 zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, w szczególności koszt przedmiotu umowy, opakowania, transportu, ubezpieczenia na czas transportu, jego wniesienia do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w §4 nastąpi w razie braku zastrzeżeń Zamawiającego, co do zgodności z przedmiotem umowy dostarczonego towaru, po podpisaniu przez strony protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w §4 nastąpi przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Strony postanawiają, że dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie dokonać cesji wierzytelności z tytułu wynagrodzenia, o którym mowa w §4.

**§ 6**

**Odpowiedzialność za niezgodność dostawy z przedmiotem umowy**

1. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad fizycznych rzeczy Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia powiadomienia go o tym fakcie, usunięcia wady lub - wedle wyboru Zamawiającego - dokonania wymiany rzeczy na wolną od wad na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim wypadku dostawa przedmiotu umowy nastąpi według zasad określonych w § 2 ust. 3 - 5.
2. Wykonawca udziela na wszystkie rzeczy wchodzące w skład przedmiotu umowy **24 miesięcznej** gwarancji jakości zgodnie z postanowieniami określonymi w załączniku nr 1 do umowy, który stanowi jej integralną część.
3. Wykonawca w dniu dostawy przedmiotu umowy przekaże Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne, o którym mowa w §1 ust.3 dla poszczególnych towarów stanowiących przedmiot umowy.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy również w przypadku:
3. jeżeli zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy przekracza 7 dni kalendarzowych ,   
   w odniesieniu do terminu wykonania przedmiotu umowy wskazanego w §2 ust.1.
4. 2-krotnej zwłoki Wykonawcy przekraczającej 7 dni kalendarzowych w wykonaniu zobowiązań związanych z niezgodnością dostawy z przedmiotem umowy, określonych w §6.
5. w innych przypadkach określonych w przepisach prawa, a w szczególności w przepisach Kodeksu Cywilnego.

3. Zamawiający jest uprawniony bez wyznaczania dodatkowego terminu do odstąpienia od umowy przez złożenie oświadczenia w formie pisemnej. Z uprawnienia tego może skorzystać w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności opisanej ust.2.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za zwłokę w terminowej realizacji przedmiotu umowy w wysokości 2% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 4 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
3. za brak reakcji lub zwłokę Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości   
   1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego,
4. za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości- w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady, potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego,
5. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 niniejszej umowy.

2. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto, za przedmiot umowy, o którym mowa w § 4 .

1. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych   
   w przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 9**

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający, przewiduje możliwość istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru oferty w następujących okolicznościach:

1. w przypadku zaistnienia, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie podnosi odpowiedzialności skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w formularzu ofertowym oraz umową , dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji umowy,
2. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
3. jeżeli w czasie obowiązywania umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy,   
   w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z tej umowy będzie w pierwszej instancji rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca, dwa 2 (dwa) egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

………………………………………………. …………….………………………………..

1. **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników [↑](#footnote-ref-1)
2. ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.* [↑](#footnote-ref-2)