

Umowa nr \_\_\_\_\_\_

zawarta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ w Wałczu

pomiędzy Muzeum Ziemi Wałeckiej w Wałczu, ul. Pocztowa 14, 78-600 Wałcz, nr RIK 2/1, Nip 765 11 71 114, Regon 570259417, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym dalej Wykonawcą, łącznie zwanymi Stronami,

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Stosownie do wyniku postępowania w trybie podstawowym, przeprowadzonego zgodnie

z art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej

dalej *Ustawą pzp* (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje

do realizacji zadanie pn.: *Wykonanie i dostawa 39 gablot oraz elementów wyposażenia do Muzeum Ziemi Wałeckiej, w ramach programu DNA Wałcza.*

Zadanie będzie realizowane na podstawie dokumentów zamówienia, w szczególności dokumentacji projektowej, stanowiącej załącznik do SWZ.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 umowy;

- dostawa przedmiotu umowy w dniach roboczych tj.: od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 14:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;

- odbiór i wymiana wadliwych egzemplarzy oraz dostarczenie egzemplarzy wolnych od wad, do Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych;

- udzielenie rękojmi za wady oraz gwarancji jakości na okres 2 lat, od daty dostawy do Zamawiającego.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

 Do obowiązków Zamawiającego należy:

- współdziałanie z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;

- zabezpieczenie miejsca rozładunku przedmiotu umowy w porozumieniu z Wykonawcą;

- zapłata Wykonawcy za zrealizowana dostawę, w ustalonym terminie.

**§ 4**

**Termin realizacji**

Termin wykonania zamówienia wynosi 5 miesięcy, od dnia podpisania umowy.

**§ 5**

**Osoby do kontaktu i zasady korespondencji**

1. Wykonawca oświadcza, że osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym będą:

Marlena Jakubczyk-Kurkiewicz tel. 669961990, mail jakubczyk@mzw.com.pl

Ewelina Gmerek (White Studio Designe), tel. 506019860, mail biuro@wsdpracownia.pl

2. Zamawiający oświadcza, że osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą będą:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 – 2 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga

sporządzenia aneksu, wymaga jednak poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej.

4. Korespondencja pomiędzy Stronami umowy będzie prowadzona za pośrednictwem poczty

Elektronicznej, na adresy e-mail wskazane w ust.1 i 2 lub pisemnie na adresy Stron umowy

wskazane w komparycji umowy.

5. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu wskazanego do

doręczeń, a niewykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenie dokonane na adresy

podane w umowie będą skuteczne.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia wyniesie, zgodnie z ofertą

Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PLN netto, tj. wraz z obowiązującym podatkiem VAT: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN

brutto.

2. Faktury należy przesyłać drogą elektroniczną na adres: info@mzw.com.pl

3. Zamawiający zobowiązuje się przyjmować faktury, o których mowa powyżej w formie

papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają

przesłanie faktur drogą elektroniczną.

4. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 7**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca jest uprawniony do realizacji przedmiotu umowy przy pomocy

podwykonawców. Realizacja przez Wykonawcę przedmiotu umowy przy pomocy innego

podwykonawcy niż wskazany w ofercie wymaga uzyskania uprzedniej zgody

Zamawiającego – wymagana jest forma dokumentowa.

2. Za wszelkie działania bądź zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za

własne.

3. Wykonawca realizujący umowę przy pomocy podwykonawców ponosi pełną

odpowiedzialność za zakres i jakość zamówienia, oraz za szkody przez nich wyrządzone.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest

zobowiązany zapłacić, na rzecz Zamawiającego, następujące kary umowne:

1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości

10% łącznej wartości brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;

2) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 4

– z winy Wykonawcy – w wysokości 0,3 % wartości brutto za każdy dzień zwłoki;

3) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom,

w wysokości 100 zł za każdy dzień braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty w terminie

określonym w umowie z podwykonawcą.

2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić

odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do

wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

3. Zapłacenie jakiejkolwiek kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku

kontynuowania świadczenia dostaw ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

4. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego

tytułu nie wyłącza naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu

podstawy.

5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% wartości brutto

umowy wskazanej w § 6 ust. 1.

6. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub

dochodzenia zapłaty bezpośrednio od Wykonawcy, według swego wyboru bez

konieczności zwracania się w tym zakresie do Wykonawcy.

**§ 9**

**Odstąpienie od umowy**

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom

przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadkach

określonych w niniejszym paragrafie.

2. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej pod rygorem

nieważności i wskazania przyczyny (uzasadnienia) odstąpienia w terminie 30 dni, od dnia

zaistnienia przyczyny odstąpienia.

3. Po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy przez którąkolwiek ze Stron,

Wykonawca będzie zobowiązany podjąć wszelkie możliwe działania mające na celu

zakończenie wykonywania umowy w zorganizowany i sprawny sposób, umożliwiający

zminimalizowanie niekorzystnych skutków odstąpienia.

4. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy

Wykonawcy oraz bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w następujących

przypadkach:

- Wykonawca nie przystąpił do świadczenia dostawy lub przerwał realizację dostawy

i nie kontynuuje jej, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;

- Wykonawca dostarczył przedmiot umowy niezgodny z parametrami określonymi

w dokumentacji projektowej, i nie dokonał ich wymiany w zakreślonym terminie;

- Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego i wyczerpaniu co

najmniej pięciodniowego terminu do usunięcia naruszenia, nie wykonuje zobowiązań

wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie;

5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający

pozostaje w zwłoce w płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, przekraczającej 14

dni, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do uregulowania płatności

i wyznaczeniu dodatkowego 14 dniowego terminu na jej dokonanie. Oświadczenie

o odstąpieniu w formie pisemnej Wykonawca może złożyć w terminie 30 dni od upływu

14 dniowego terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

**§ 10**

**Zmiana umowy**

1. Zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano

wyboru Wykonawcy możliwe będą na podstawie art. 455 PZP.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku:

- zmiany nazwy oraz formy prawnej Stron – w zakresie dostosowania umowy do tych

zmian,

-wystąpienia siły wyższej (siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie

niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub

całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć

i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez

działanie z należytą starannością, ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych

stosunków zobowiązaniowych) – w zakresie dostosowania umowy do zmian nią

spowodowanych,

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosowane będą przepisy Kodeksu

Cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa

polskiego.

2. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami przy realizowaniu przedmiotu

umowy lub z nią związane w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia,

będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Integralną część umowy stanowi:

- Załącznik nr 1 – SWZ z załącznikami

- Załącznik nr 2 – Oferta (Formularz cenowy)

4. Umowa zostaje zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA