**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA,**

**DOKUMENTY DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA
WARUNKÓW PRZEZ WYKONAWCĘ**

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

**Przedmiotem zamówienia jest: przeprowadzenie szkolenia dla nauczycieli akademickich ,,Edukacji na rzecz zielonej transformacji i zrównoważonego rozwoju” ,** Zadanie 14, Podzadanie 14.8. w ramach projektu ,,Wykwalifikowane kadry dla branży OZE” nr FERS.01.05-IP.08-0003/23, projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 w ramach Priorytetu I Umiejętności, Działanie 01.05Umiejętności w szkolnictwie wyższym. Szkolenie dla 13 nauczycieli akademickich, szkolenie obejmuje 16 h dla jednego nauczyciela (1h = 45minut).

W odniesieniu do powyższego przedmiotu zamówienia obowiązkiem wykonawcy będzie:

Przeprowadzenie szkolenia ,,Edukacji na rzecz zielonej transformacji i zrównoważonego rozwoju” dla 13 nauczycieli akademickich, dla każdego nauczyciela akademickiego 16 h (1h=45 minut).

**Zakres tematyczny szkolenia:**

Podstawy zrównoważonego rozwoju – 2h

Podejścia do mapowania koncepcji zrównoważonego rozwoju – 2h :

-cele zrównoważonego rozwoju

-przepisy i polityka w zakresie zrównoważonego rozwoju:

-przegląd i polityczne osiągnięcia,

-rozporządzenie UE w sprawie taksonomii

Główne obszary działania w zakresie zrównoważonego rozwoju na rzecz edukacji-6h

Zielona transformacja w szkolnictwie wyższym – 6h

Czas trwania realizacji usługi: od dnia podpisania umowy do 30.09.2027 r.

**Warunki przeprowadzenia szkolenia:**

1. Według założeń projektowych szkolenie będzie odbywało się na terenie AMW;
2. Przedmiot zamówienia obejmuje **16 godzin** szkolenia dla **13 osób;**
3. Szczegółowy termin (dzień/data) szkolenia określi Zamawiający po sporządzeniu harmonogramu szkolenia, jednak nie później niż 14 dni przed planowanym przedsięwzięciem
4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia uczestnikom szkolenia certyfikatów wewnętrznych i/lub imiennych certyfikatów akredytowanych potwierdzających nabyte kompetencje w niezwłocznym terminie, nie później niż 14 dni po zakończeniu szkolenia.
5. **Jeżeli przedmiot zamówienia nie jest dzielony na części: uzasadnienie braku takiego podziału.**

[*https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/interpretacja-przepisow/pytania-i-odpowiedzi-dotyczace-nowelizacji-ustawy-prawo-zamowien-publicznych/podzial-zamowienia-na-czesci*](https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/interpretacja-przepisow/pytania-i-odpowiedzi-dotyczace-nowelizacji-ustawy-prawo-zamowien-publicznych/podzial-zamowienia-na-czesci)

* Nie dotyczy
1. **Jeżeli postępowanie przekracza kwoty unijne** *(postępowanie unijne)* **wnioskujący musi dołączyć analizę potrzeb i wymagań w formie odrębnego załącznika** *(wór na stronie internetowej zamówień publicznych AMW)*

***nie dotyczy***

1. **Wymogi dotyczące gwarancji i serwisu gwarancyjnego oraz pogwarancyjnego.**

*(okres, sposób wysyłki bądź odbioru, sprzęt zastępczy, serwis – jak często, co ma wchodzić w jego skład)*

***nie dotyczy***

1. **Wymagania dotyczące opakowań (dostawy).**

*(ilu litrowe, kilogramowe, jeśli specjalne, należy je opisać)*

***nie dotyczy***

1. **Terminy i forma dostarczenia (dostawy).**

*(gdzie należy składować, montaż, instalacja, terminy dostaw jeśli są to dostawy sukcesywne, rodzaj transportu, jeśli jest wymagany)*

***nie dotyczy***

1. **Kryteria oceny ofert.**

*(kryteria, wagi w %, wzory, sposób przyznawania punktów)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa kryterium** | **Waga/znaczenie** |
| 1. | Cena | 60 pkt |
|  | Doświadczenie  | 40 pkt |

1. Ocena w zakresie kryterium „Cena” będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru (liczba punktów możliwych do uzyskania – 60).

**C = (Cn/Cb) × 60 pkt.**

gdzie:

C – ilość punktów za kryterium „Cena”

Cn – najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych

Cb – cena badanej oferty

1. Ocena w zakresie kryterium **„*Doświadczenie zawodowe osoby prowadzącej szkolenie/trenera w danej tematyce przedmiotu zamówienia”*** *będzie dokonywana na podstawie poniższego zestawienia* (liczba punktów możliwych do uzyskania – **40**).

|  |  |
| --- | --- |
| **Ilość przeprowadzonych szkoleń** | **Punkty** |
| 0-2 | 0 |
| 3-5 | 10 |
| 6-9 | 20 |
| 10-11 | 30 |
| 12 i więcej | 40 |

**Uwaga! Za szkolenie uważa się zajęcia/instruktaż/kurs obejmujący minimum 16 godzin**

**Doświadczenie zawodowe osoby prowadzącej kurs/szkolenie należy przedstawić w tabelkach znajdujących się w załączniku nr 1 (formularz ofertowy). Brak pozycji w tabelkach będzie się równało z nie przyznaniem punktów w kryterium oceny doświadczenia zawodowego osoby prowadzącej kurs/szkolenie.**

**Łączna suma punktów zostanie określona wg wzoru: C+D**

1. **Warunki jakie musi spełnić wykonawca.**

*(uprawnienia, koncesje, zezwolenia, ubezpieczenie, doświadczenie, potencjał kadrowy, techniczny itp.)*

1. posiadać odpowiednią wiedze i uprawnienia do wykonywania działalności;
2. wykształcenie wyższe;
3. minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe z zakresu przeprowadzenia szkoleń z obszaru edukacji na rzecz zielonej transformacji i zrównoważonego rozwoju.
4. **Dokumenty jakie wykonawca musi dostarczyć na potwierdzenie spełnienia warunków**

*(należy wymienić wymagane dokumenty)*

1. CV potwierdzające minimum 5 letnie doświadczenie w obszarach wskazanych wyżej.
2. **Wizja lokalna**

*(należy określić czy zamawiający przewiduję spotkanie z wykonawcami)*

***nie dotyczy***

1. **Zmiany do umowy**

*(należy wskazać § w którym zawarto takie zmiany)*

***nie dotyczy***

1. **Prawo opcji**

*(należy określić czy zamawiający w umowie przewiduje / nie przewiduje prawo opcji)*

***nie dotyczy***

1. **Wycena wartości szacunkowej zamówienia.**

**(***Podstawą ustalenia wartości zamówienia na usługi lub dostawy powtarzające się okresowo lub podlegające wznowieniu w określonym czasie jest łączna wartość zamówień tego samego rodzaju:*

1. *udzielonych w terminie poprzednich 12 miesięcy lub w poprzednim roku budżetowym,
z uwzględnieniem zmian ilościowych zamawianych usług lub dostaw oraz prognozowanego na dany rok średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, albo*
2. *których zamawiający zamierza udzielić w terminie 12 miesięcy następujących po pierwszej usłudze lub dostawie.*

*Platforma zakupowa, cenniki internetowe, zapytania do firm, w przypadku robót budowlanych kosztorysy. W przypadku robót budowlanych należy określić formę rozliczenia tj.: kosztorysowe, czy ryczałt. Wszystkie dowody sposobu zwartościowania przedmiotu zamówienia należy dołączyć do wniosku. Ustalenia wartości zamówienia dokonuje się* ***nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli przedmiotem zamówienia są dostawy lub usługi, oraz nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.****)*

Platforma zakupowa

1. **Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

*(należy określić czy wnioskujący przewiduje zamówienie z wolnej ręki na kontynuację usług, dostaw czy robót budowlanych wybranemu we wszczętym obecnie postępowaniu Wykonawcy)*

***nie dotyczy***

1. **Wycena została dokonana przez :** Martynę Bartkowską-Dąbrowską

*(należy dołączyć dowody z szacowania zamówienia wraz z ze składanym wnioskiem)*

**w dniu** ……………………. r.

1. **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy,
w okolicznościach, o których mowa w art. 95**

*(należy określić, czy zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zatrudnienia na podstawie* ***umowy
o pracę******wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia****, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy
z dnia 26 czerwca 1974 r. –Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.), dalej zw. „Kodeks pracy”.*

***nie dotyczy***

1. **Wadium i należyte wykonanie umowy.**

*(należy podać kwotę wadium nie większą niż 1,5% bądź 3%, w zależności od rodzaju postępowania określić warunki należytego wykonania umowy)*

***nie dotyczy***

1. **Przewidziana stawka podatku Vat 0%, 8%, 23%, bądź zwolnienie.**

*(podstawa prawna np. : sprzęt lub wyrób medyczny, sprzęt komputerowy, obiekt budowlany zakwalifikowany do klasy PKOB 1130 itp.)*

23%

1. **Informacja o firmach, które zostaną poinformowane o wszczęciu postępowania.**

*(po ogłoszeniu postępowania wnioskujący może poinformować znanych sobie wykonawców o wszczęciu postępowania)*

*………………………………………………………………………………………………………………………….*

1. **Projekt umowy zatwierdzony przez Radcę Prawnego.**

*(należy dołączyć do wniosku)*

1. **Osoba odpowiedzialna za opis przedmiotu zamówienia i udzielanie odpowiedzi**

**na zapytania wykonawców** ……………..….……………………………………….

1. **Osoba opisująca warunki udziału w postępowaniu** ……………….………………
2. **Osoba ustalająca kryterium** ………………………………………...………………
3. **Osoby, które będą pełniły nadzór nad realizacją udzielonego zamówienia:**
	* + 1. Martyna Bartkowska-Dąbrowska
			2. Mateusz Łaski

**data podpis wnioskującego**

………………………… …………………………